



กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร. 02-849-6246 โทรสาร 02-849-6247

ที่ อว 78.016/ ๒๕๘๗

วันที่ 1๖ ธันวาคม 2565

เรื่อง ขอแจ้งซักซ้อมแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการวิจัยและการจัดทำบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์พืชที่เป็นยาเสพติดให้โทษหรือพืชที่ถูกเพิกถอนจากการเป็นยาเสพติดให้โทษหรือวัตถุออกฤทธิ์ตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

อ้างอิง หนังสือกองบริหารงานวิจัย อว 78.016/2907 ลงวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. ร่างหนังสือขอขบรจวาระการประชุมฯ	จำนวน 1 ฉบับ
	2. แบบฟอร์มเอกสารประกอบการขบรจวาระการประชุมฯ	จำนวน 1 ฉบับ
	3. การดำเนินงานโครงการวิจัยฯ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์พืชที่เป็นยาเสพติดให้โทษฯ	จำนวน 1 ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แจ้งแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการวิจัยและการจัดทำบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับกัญชา/กัญชง เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ตามความละเอียดทราบแล้วนั้น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ โดยจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการด้านการวิจัยและการใช้ประโยชน์พืชที่เป็นยาเสพติดให้โทษหรือพืชที่ถูกเพิกถอนจากการเป็นยาเสพติดให้โทษหรือวัตถุออกฤทธิ์ตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงได้มีการแก้ไขแบบฟอร์มเสนอขอขบรจวาระการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและสอดคล้องกับคำสั่งของมหาวิทยาลัยดังกล่าว รวมทั้งกฎหมายของประเทศไทยและสถานการณ์ปัจจุบัน เห็นควรแจ้งส่วนงานให้ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ หากต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อนางสาวฐานะมาศ สิงห์คง โทร. 02-849-6246 อีเมล thanamas.sig@mahidol.edu

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ภัทรชัย กีรติสิน)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย



กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร. 02-849-6246 โทรสาร 02-849-6247

ที่ อว 78.016/ ๒๕๖๗

วันที่ 1๖ มิถุนายน 2565

เรื่อง ขอแจ้งชักซ้อมแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการวิจัยและการจัดทำบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับกัญชา/
กัญชงเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือกองบริหารงานวิจัย อว 78.016/3228 ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ร่างหนังสือขอบรรจวาระการประชุมฯ จำนวน 1 หน้า
 2. แบบฟอร์มเอกสารประกอบการขอบรรจวาระการประชุมฯ จำนวน 1 หน้า
 3. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุชื่อยาเสพติดให้โทษในประเภท 5 พ.ศ. 2565
 4. การดำเนินงานโครงการวิจัยฯ ที่เกี่ยวข้องกับกัญชา/กัญชง

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แจ้งแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการวิจัยและการจัดทำบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับกัญชา/กัญชง เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดลตามความละเอียดทราบแล้วนั้น ทั้งนี้ ในปัจจุบันได้มีประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุชื่อยาเสพติดให้โทษในประเภท 5 พ.ศ. 2565 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2565 นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยมหิดล เห็นควรแจ้งส่วนงานให้ถือปฏิบัติตามเดิม ดังรายละเอียดในหนังสือกองบริหารงานวิจัย อว 78.016/3228 ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เพื่อให้คณะกรรมการอำนาจการดำเนินการวิจัยและการใช้ประโยชน์กัญชาทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินงานเพื่อให้เกิดความถูกต้องและสอดคล้องกับกฎหมายของประเทศไทยและสถานการณ์ปัจจุบัน หากต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดติดต่อนางสาวฐานะมาศ สิงห์คง โทร. 02-849-6246 อีเมล thanamas.sig@mahidol.edu

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ภัทรชัย กีรติสิน)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย



ชื่อส่วนงาน

โทร. โทรสาร

ที่

วันที่

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการอำนวยการด้านการวิจัยและการใช้ประโยชน์พืชที่เป็นยาเสพติดให้โทษหรือพืชที่ถูกเพิกถอนจากการเป็นยาเสพติดให้โทษหรือวัตถุออกฤทธิ์ตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (ประธานคณะกรรมการอำนวยการ)

ด้วย คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย..... มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะดำเนินงานโครงการวิจัย/ความร่วมมืองานวิจัย เรื่อง “.....” โดยมี(ชื่อนักวิจัย)..... เป็นหัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ และโครงการ/ความร่วมมือดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการศึกษา วิจัย และการใช้ประโยชน์พืชที่เป็นยาเสพติดให้โทษหรือพืชที่ถูกเพิกถอนจากการเป็นยาเสพติดให้โทษหรือวัตถุออกฤทธิ์ตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ/ความร่วมมือดังกล่าว สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล ในกรณี คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย..... จึงขอความอนุเคราะห์บรรจุวาระ เรื่อง “.....(ชื่อโครงการวิจัย/บันทึกข้อตกลง).....” เสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการด้านการวิจัยและการใช้ประโยชน์พืชที่เป็นยาเสพติดให้โทษหรือพืชที่ถูกเพิกถอนจากการเป็นยาเสพติดให้โทษหรือวัตถุออกฤทธิ์ตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ -/2566 ในวันที่ - เดือน - พ.ศ. 2566 เพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ในวันที่ - เดือน - พ.ศ. 2566 เพื่อพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการอำนวยการด้านการวิจัยและการใช้ประโยชน์พืชที่เป็นยาเสพติดให้โทษ
หรือพืชที่ถูกเพิกถอนจากการเป็นยาเสพติดให้โทษหรือวัตถุออกฤทธิ์ตามกฎหมาย
เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่/2566
วัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ. 2566

ระเบียบวาระที่ - เรื่องเพื่อพิจารณา

(เลขที่วาระ) พิจารณออนุมัติหลักการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการวิจัย/โครงการวิจัย

(เลขที่วาระย่อย)(โปรดระบุชื่อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/โครงการ).....

สาระสำคัญ :

.....(โปรดระบุสาระสำคัญของบันทึกข้อตกลงฯ/โครงการวิจัย ความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4).....

เนื่องจากบันทึกข้อตกลงฯ/โครงการวิจัยดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการศึกษาวิจัยพืชที่เป็นยาเสพติดให้โทษ
หรือพืชที่ถูกเพิกถอนจากการเป็นยาเสพติดให้โทษหรือวัตถุออกฤทธิ์ตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์
ในการนี้ ฝ่ายเลขาฯ จึงเสนอรายละเอียดบันทึกข้อตกลงฯ/โครงการวิจัยดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการอำนวยการ
พิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบในหลักการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงาน รายละเอียดดังกล่าว
แนบวาระ

สรุปมติที่ขอ : ขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ เพื่อพิจารณา เช่น อนุมัติ/ให้ความเห็นชอบ
หลักการดำเนินงาน/ให้ข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการวิจัยและการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่เกี่ยวข้องกับพืชที่เป็น
ยาเสพติดให้โทษหรือพืชที่ถูกเพิกถอนจากการเป็นยาเสพติดให้โทษหรือวัตถุออกฤทธิ์ตามกฎหมาย
เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

เสนอขอบรรจุวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณา

เอกสารประกอบการเสนอ (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/)

1. หนังสือขอบรรจุวาระการประชุมจากส่วนงาน
2. เอกสารประกอบการประชุม
3. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/ข้อเสนอโครงการวิจัย
4. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ

- ขอให้ส่วนงานเสนอเอกสารขอบรรจุวาระการประชุมไปยังกองบริหารงานวิจัยภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน
- ขอให้หัวหน้าโครงการเตรียมการนำเสนอบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/ข้อเสนอโครงการวิจัยแก่คณะกรรมการอำนวยการ โดยใช้เวลานำเสนอไม่เกิน 15 นาที
- โปรดส่งไฟล์เอกสาร word/pdf ไปยังฝ่ายเลขานุการ thanamas.sig@mahidol.edu เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับจัดทำเอกสารประกอบการประชุม

คณะกรรมการอำนวยการพิจารณา
เห็นชอบ/อนุมัติ

นักวิจัยขออนุญาต ไปยัง อย. หรือ/และ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นักวิจัยได้รับใบอนุญาต

นักวิจัยดำเนินโครงการวิจัยได้