

แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ชื่อเอกสาร : แผนปฏิบัติการฝ่ายงานขับเคลื่อนจิตตปัญญาศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดลและเครือข่ายภายนอก ปีงบประมาณ 2568	ฝ่าย : ขับเคลื่อนจิตตปัญญาศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดลและเครือข่ายภายนอก	วันที่จัดทำ : 18/10/2567	วันที่ปรับปรุง : 18/10/2567
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ยุทธศาสตร์ที่ 2 Innovative Education and Authentic Learning ยุทธศาสตร์ศูนย์: หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ สร้างบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล 1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและหลักสูตรที่มีความหลากหลายตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยเน้นศึกษาเรียนรู้ที่มีมิติด้านในตนเองเป็นหลัก 2. ผลิตบัณฑิตเป็นผู้ที่ใฝ่ศึกษาและเรียนรู้ตนเอง เกิดความตระหนักรู้ต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและต่อสังคม วัตถุประสงค์ : 1. พัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้มีศักยภาพด้านการศึกษาและกิจการนักศึกษา โดยมีทักษะที่สูงขึ้นในด้าน 21st Century Skills and Management of Educational and Student Affairs 2. พัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาให้เป็นไปตาม Core Value และยุทธศาสตร์ของของมหาวิทยาลัยมหิดล อันสนองต่อยุทธศาสตร์ของชาติ 3. ส่งเสริมเชิงรุกและสนับสนุนเครือข่ายศิษย์เก่า เพื่อพัฒนางานร่วมกัน ในการนำศาสตร์จิตตปัญญาไปประยุกต์ใช้ในการทำงานสำหรับบริบทที่หลากหลาย 4. เปิดโอกาสในการเพิ่มรูปแบบอื่นนอกจากการจัดการเรียนการสอนปกติเพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้ศาสตร์ด้านจิตตปัญญาศึกษา			

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดกิจกรรม Heal Jai Festival	30 ตุลาคม 2567	การจัดกิจกรรม Heal jai Festival	มีผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม 500-600 คน	กองกิจการนักศึกษา 84,000	กองกิจการนักศึกษา ร่วมกับศูนย์

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
						จิตตปัญญา ศึกษา
2	จัดอบรมหลักสูตร IDP#5 ในหัวข้อ Inner Development Goals รุ่นที่ 2 จำนวน 5 โมดูล	ปี 2568	การจัดอบรม 5 โมดูล	มีคณาจารย์จาก คณะต่าง ๆ ใน มหาวิทยาลัยที่ สนใจและได้รับการ พัฒนาอย่างน้อย 15 คน	กองบริหาร การศึกษา	อ.ดร.จิรัฐกาล พงศ์ภาคเียร ร่วมกับ กอง บริหาร การศึกษา
3	Retreat IDGs รุ่นที่ 1	ไตรมาส 2	คณาจารย์จาก เครือข่าย IDG มาเข้า ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า 15 คน	เกิดพื้นที่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อสร้างแกนนำ ขับเคลื่อนจิตต ปัญญาในมหิตล	100,000	อ.ดร.จิรัฐกาล พงศ์ภาคเียร
4	ประชุมคณาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการทั้ง 2 รุ่น เพื่อหารือ แนวทางขับเคลื่อนจิตตปัญญาในมหิตล	ไตรมาส 2	แนวทางการขับเคลื่อน จิตตปัญญาในมหิตล	แนวทางที่จะ พัฒนาโครงการ ขับเคลื่อนจิตต ปัญญาในมหิตลใน ปีงบประมาณ 2569	-	อ.ดร.จิรัฐกาล พงศ์ภาคเียร
5	จัดกิจกรรมพัฒนา Well-Being บุคลากรและนักศึกษา	ไตรมาส 3	กิจกรรมสามารถตอบ โจทย์ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยและกล ยุทธ์ของศูนย์ในการ	เกิดการพัฒนา Well-being ของ บุคลากรและ นักศึกษามหิตล	กองกิจการ นักศึกษา	อ.จิรัฐกาล พงศ์ภาคเียร ร่วมกับ

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
			ขับเคลื่อนจิตตปัญญา ในมหิดล			กองกิจการ นักศึกษา
6	จัดอบรมครูโรงเรียนเทศบาลนครนครสวรรค์ 6 โรงเรียน (ส่วนหนึ่งในโครงการนครสวรรค์โมเดล)	ปี 2568	ครูโรงเรียนเทศบาล ผ่านการอบรม 100%	100 % ของ จำนวนครูที่ผ่าน การอบรมจากทั้ง 6 โรงเรียน ของ เทศบาลนคร นครสวรรค์	งบประมาณ ของ กสศ. และ เทศบาล นคร นครสวรรค์	อ.ดร.จิรัฐกาล พงศ์ภาคีเยียร ร่วมกับ ศูนย์วิจัยรับใช้ สังคม วิทยา เขต นครสวรรค์
				รวม	184,000	

(อ.ดร.จิรัฐกาล พงศ์ภาคีเยียร)
ผู้จัดทำ

แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ชื่อเอกสาร : แผนปฏิบัติการฝ่ายงานวิจัย ปีงบประมาณ 2568	ฝ่าย : งานวิจัย ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา	วันที่จัดทำ : 18/10/2567	วันที่ปรับปรุง : 18/10/2567
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 1: World Class Research and Innovation (พ.ศ. 2567-2570) ยุทธศาสตร์ศูนย์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ เป้าประสงค์ เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยด้านจิตตปัญญาศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1. เพื่อสร้างงานวิจัยด้านจิตตปัญญาศึกษาให้เพิ่มขึ้น 2. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่สนับสนุนงานวิจัยและองค์ความรู้ด้านจิตตปัญญาศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3. เพื่อสร้างแหล่งรวมองค์ความรู้ด้านจิตตปัญญาศึกษา กลยุทธ์ 1. สร้างกลุ่มวิจัยจิตตปัญญาศึกษา เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ด้านจิตตปัญญาศึกษาให้เป็นหลักของประเทศ เพื่อนำองค์ความรู้จิตตปัญญาศึกษา ไปช่วยสร้างความครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ความรู้ทั้งมวล 2. ส่งเสริมและสนับสนุนการร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้กับสถาบันอื่นทั้งในระดับชาติและนานาชาติ 3. มีตำแหน่งนักวิจัยในศูนย์			

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการผลิตบทความวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ - การสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ - การสนับสนุนงบประมาณสำหรับการผลิต ต้นฉบับบทความ	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	มีบทความที่ได้รับการ ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการ	3 บทความ (ได้รับการตีพิมพ์)	40,000	อ.อริสา
2	โครงการสนับสนุนทุนการทำวิจัยขนาดเล็ก (ให้คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ขอทุนได้โครงการ ละไม่เกิน 50,000 บาท ซึ่งได้มีการพิจารณา อนุมัติทุนแล้ว โดยใช้งบประมาณปี 68)	ต.ค.67-ก.ย.68	รายงานวิจัยและต้นฉบับ บทความทางวิชาการจาก งานวิจัย	รายงานวิจัย 4 เรื่อง และต้นฉบับ บทความทาง วิชาการ 4 เรื่อง	225,000	อ.อริสา
3	โครงการส่งเสริมศักยภาพนักวิจัยด้านจิตต ปัญญาศึกษา (Academic Enrichment) 3.1 การสนับสนุนงบประมาณสำหรับอาจารย์ ในการเข้าร่วมนำเสนอบทความในการประชุม ทางวิชาการหรือการเข้าอบรมด้านการวิจัย (คนละไม่เกิน 5,000 บาทต่อปี) 3.2 การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการวิจัย สำหรับอาจารย์ และนักศึกษา	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	3.1 มีการเข้าร่วม กิจกรรม โดยอาจารย์ เพื่อการพัฒนาศักยภาพ ในการวิจัย 3.2 มีการจัดอบรมด้าน การวิจัย 1 ครั้ง	3.1 จำนวน 3 กิจกรรม 3.2 มีผู้เข้าร่วมครั้ง 15 คน	20,000 15,000	อ.อริสา
					300,000	

(อ.ดร.อริสา สุ่มามาลัย)
ผู้จัดทำ

แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ชื่อเอกสาร : แผนปฏิบัติการฝ่ายบริการวิชาการและ ขับเคลื่อนสังคม ประจำปีงบประมาณ 2568	ฝ่าย : บริการวิชาการและ ขับเคลื่อนสังคม	วันที่จัดทำแผน : 018/10/2567	วันที่ปรับปรุงรายงานผล การปฏิบัติงาน : 18/10/2567
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ยุทธศาสตร์ที่ 3: Policy Advocacy, Leaders in Professional/Academic Services and Excellence in Capacity Building for Sustainable Development Goals ยุทธศาสตร์ศูนย์: การบริการวิชาการเพื่อสังคม เป้าประสงค์ การให้บริการวิชาการโดยนำแก่นจิตตปัญญาไปสู่สังคมในวงกว้าง วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1. เพื่อเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนด้านสุขภาวะทางปัญญาของประเทศ และเผยแพร่องค์ความรู้และกระบวนการเรียนรู้ในแนวทางจิตตปัญญาศึกษา 2. เพื่อส่งเสริมศาสตร์จิตตปัญญาให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในสังคมวงกว้าง ตลอดจนขับเคลื่อนงานบริการวิชาการด้านจิตตปัญญาศึกษาที่ตอบโจทย์สังคม กลยุทธ์ 1. สร้างระบบบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศด้านการให้บริการวิชาการในศาสตร์จิตตปัญญาศึกษา 2. ขยายศักยภาพในการเข้าถึงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพมุ่งสู่กลุ่มเป้าหมายทั้งระดับชาติและนานาชาติ 3. ร่วมพันธมิตรในการขับเคลื่อนการพัฒนาบริการ วิจัย ผลิตภัณฑ์ใหม่ ตามความต้องการของสังคม 4. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนด้านสุขภาวะทางปัญญาของประเทศ โดยใช้ สติ (Mindfulness) เป็นแกนกลางในการขับเคลื่อน 5. ส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายจิตตปัญญาศึกษา และใช้เครือข่ายในการขยายงานด้านจิตตปัญญา 6. เพื่อใช้ศาสตร์จิตตปัญญาศึกษาในการตอบโจทยให้สังคม โดยเน้นทำงานที่ใกล้ชิดกับพื้นที่ปฏิบัติงานจริง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้หลากหลายกลุ่ม เช่น การจัดทำคลิปสั้น ๆ เพื่อให้ผู้สนใจในด้านจิตตปัญญาเข้าเรียนรู้ได้ตลอดเวลา เปิดโอกาสการเพิ่มรูปแบบการสอนแบบออนไลน์ให้มีความสะดวกกับผู้ที่มีสนใจมากยิ่งขึ้น ฯลฯ			

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1.	โครงการประชุม วิชาการประจำปี จิตตปัญญาศึกษา	เม.ย. – ก.ย. 68	การจัดประชุมวิชาการที่ตอบโจทย์ ของสังคม	จัดประชุม 1 ครั้ง เกิดการผลิตองค์ความรู้จากการประชุม วิชาการ / ผู้เข้าร่วมเกิดการเรียนรู้และ เปลี่ยนแปลงภายในตนเอง	900,000	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ขับเคลื่อนสังคม
2.	เวทีจิตตปัญญา เสวนา	ธ.ค. 67 – ก.ย. 68	การจัดกิจกรรมเวทีเสวนาทางจิตต ปัญญาศึกษา	จัดเวทีเสวนา 4 ครั้ง ผู้เข้าร่วมได้รับองค์ความรู้จากงานเสวนา	150,000	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ขับเคลื่อนสังคม
3.	โครงการจิตต ปัญญาเพื่อสังคม	ม.ค.-ก.ย. 68	การจัดกิจกรรมจิตตปัญญาเพื่อสังคม	เกิดการจัดกิจกรรม 3 กิจกรรม เกิดการสร้างกระบวนการเรียนรู้ใหม่ๆ ในแนวทางจิตตปัญญาเพื่อสังคม ผู้เข้าร่วมเกิดการเรียนรู้และเปลี่ยนแปลง ภายในตนเอง	100,000	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ขับเคลื่อนสังคม
4.	โครงการอาสา อุทกภัยภาคเหนือ	ต.ค.-ธ.ค. 67	การจัดกิจกรรมอาสาเพื่อช่วยเหลือผู้ ประสบอุทกภัยและกิจกรรมอาสารับ ฟังเพื่อผู้ประสบอุทกภัย และ ครอบครัว และอาสาผู้ช่วยเหลือผู้ ประสบอุทกภัย	รับบริจาคเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบ อุทกภัย จัดกิจกรรมอาสารับฟังออนไลน์เพื่อการ ดูแลทางจิตใจให้แก่ผู้ประสบอุทกภัย ครอบครัว และอาสาผู้ช่วยเหลือผู้ประสบ อุทกภัยในพื้นที่หน่วยงาน จัดกิจกรรมการดำเนินงานตามความ ต้องการของพื้นที่หน่วยงานที่สามารถจะให้ การดูแลได้	งบประมาณจาก สสส.	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ขับเคลื่อนสังคม

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
5.	งานสื่อสาร โครงการหยั่งราก จิตตปัญญาศึกษาสู่ สังคมแห่งความสุข	พ.ย. 67 - ต.ค. 68	การจัดกิจกรรมตรงตามแผนงาน สื่อสารโครงการหยั่งรากจิตตปัญญา ศึกษาสู่สังคมแห่งความสุข ได้แก่ - กิจกรรมกลุ่มการเรียนรู้ Online 5 ครั้ง - กิจกรรมกลุ่มการเรียนรู้ Onsite 1 ครั้ง - การจัดเวทีเสวนา Onsite 2 เวที - การจัดเวทีเสวนา Online 2 เวที - การผลิตจากการถอดบทเรียน กิจกรรมกลุ่มการเรียนรู้ 1 ชิ้นงาน - การผลิตจากการถอดบทเรียนงาน เสวนาหยั่งรากจิตตปัญญาศึกษา ใน รูปแบบ Online 2 ชิ้นงาน - การผลิตบทความจากเวทีอื่น ๆ 2 ชิ้นงาน	สกัดองค์ความรู้จากประสบการณ์การ เรียนรู้และการเปลี่ยนแปลงของผู้เข้าร่วม ในโครงการหยั่งรากจิตตปัญญาศึกษาสู่ สังคมแห่งความสุข เพื่อถ่ายทอดให้ บุคลากรทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ทั้งภายในและภายนอกโครงการนำไปปรับ ใช้ในการพัฒนาตนเองและการเรียนการ สอน และจัดกิจกรรมการเสวนาจิตตปัญญา ศึกษา ร่วมกับการจัดเวทีจิตตปัญญา เสวนาและเวทีของเครือข่ายจิตตปัญญา ศึกษา	งบประมาณจาก สสส.	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ขับเคลื่อนสังคม

(.....)

(อ.ดร.ปฏิพัทธ์ อนุรักษธรรม)

ผู้จัดทำ

แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ชื่อเอกสาร : แผนปฏิบัติงานฝ่ายฝึกอบรม ปีงบประมาณ 2568	ฝ่าย : ฝึกอบรม (JITTA)	วันที่จัดทำ : 01/10/2567	วันที่ปรับปรุง : 05/10/2567
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ยุทธศาสตร์ที่ 3: Policy Advocacy, Leaders in Professional/Academic Services and Excellence in Capacity Building for Sustainable Development Goals ยุทธศาสตร์ศูนย์: การบริการวิชาการเพื่อสังคม เป้าประสงค์ การให้บริการวิชาการโดยนำแก่นจิตตปัญญาไปสู่สังคมในวงกว้าง วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 3. เพื่อเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนด้านสุขภาวะทางปัญญาของประเทศ 4. เพื่อส่งเสริมศาสตร์จิตตปัญญาให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในสังคมวงกว้าง กลยุทธ์: 7. สร้างระบบบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศด้านการให้บริการวิชาการในศาสตร์จิตตปัญญาศึกษา 8. ขยายศักยภาพในการเข้าถึงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพมุ่งสู่กลุ่มเป้าหมายทั้งระดับชาติและนานาชาติ 9. ร่วมพันธมิตรในการขับเคลื่อนการพัฒนาบริการ วิจัย ผลิตภัณฑ์ใหม่ ตามความต้องการของสังคม 10. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนด้านสุขภาวะทางปัญญาของประเทศ โดยใช้ สติ (Mindfulness) เป็นแกนกลางในการขับเคลื่อน 11. ส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายจิตตปัญญาศึกษา และใช้เครือข่ายในการขยายงานด้านจิตตปัญญา 12. เพื่อใช้ศาสตร์จิตตปัญญาศึกษาในการตอบโจทย์ให้สังคม โดยเน้นทำงานที่ใกล้ชิดกับพื้นที่ปฏิบัติงานจริง 13. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้หลายกลุ่ม เช่น การจัดทำคลิปสั้น ๆ เพื่อให้ผู้สนใจในด้านจิตตปัญญาเข้าเรียนรู้ได้ตลอดเวลา เปิดโอกาสการเพิ่มรูปแบบการสอนแบบออนไลน์ให้มีความสะดวกกับผู้ที่มีสนใจมากยิ่งขึ้น ฯลฯ			

หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น (Short Training Courses)

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	ทบทวนผลการ ประเมินของหลักสูตร เดิม วิเคราะห์ตลาด	11-ต้นเดือน 12/67	ผู้ตอบแบบประเมิน แนวโน้มความสนใจ ในหลักสูตร	มากกว่า 100 คน	ฐานข้อมูลความ ต้องการ หน่วยงานหรือ รายละเอียดต่าง ๆ ของ กลุ่มเป้าหมาย เพื่อใช้ในการ ออกแบบ หลักสูตร	ฐานข้อมูลเพื่อ ใช้ในการ ออกแบบ หลักสูตรและ การ ประชาสัมพันธ์ ในอนาคต	-	หน่วย ฝึกอบรม
2	ประชุมหารือภายใน เพื่อกำหนดกลยุทธ์ และแผนการ ดำเนินงาน	10-11/67	การหากลยุทธ์และ แผนการทำงาน	ได้แผนและกลยุทธ์ตลอด จนถึงแนวทางการ ดำเนินงานด้านฝึกอบรม	ได้แนวทางการ วางแผนและกล ยุทธ์ด้าน ฝึกอบรมของ ศูนย์	ได้แนวทางการ ทำงานที่เป็น ระบบและ ยั่งยืน	-	หน่วย ฝึกอบรม
3	พัฒนากลยุทธ์และ แผน	10-11/67	การจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ และ แผนกลยุทธ์ในการ ดำเนินงาน	ได้แผนยุทธศาสตร์ และกล ยุทธ์ตลอดจนถึงแนวทางการ ดำเนินงานด้านฝึกอบรม	เกิดการทบทวน แผน ยุทธศาสตร์ กล ยุทธ์และแผน ดำเนินการ อย่างเป็นระบบ	แนวทางการ วางแผนและกล ยุทธ์ด้าน ฝึกอบรมของ ศูนย์ อย่าง ยั่งยืน	-	หน่วย ฝึกอบรม

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
4	นำเสนอแผนและกลยุทธ์ต่อที่ประชุม	10-11/67	จำนวนครั้ง การนำเสนอต่อที่ประชุม	ทุก 6 เดือน /ปี (ตั้งแต่ นำเสนอ และการติดตาม ดำเนินการตามแผน) รวม 2 ครั้ง/ปี	ได้แนวทางการวางแผนและกลยุทธ์ด้าน ฝึกอบรมของศูนย์ ที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากที่ประชุม	ได้แนวทางการทำงานที่เป็นระบบและยั่งยืน	-	หน่วยฝึกอบรม
5	วิเคราะห์ฐานลูกค้ากลุ่มเดิม / ความต้องการของกลุ่มลูกค้า (จากแบบสอบถาม) และค้นคว้า Trend ความสนใจของลูกค้ากลุ่มอื่น	10 -11/67	สรุปผลการวิเคราะห์ Trend ความสนใจของกลุ่มลูกค้าเดิมของศูนย์	สรุปและวิเคราะห์ความสนใจและฐานลูกค้าของศูนย์ จำนวน 2 ครั้ง	ระดับทราบความสนใจ ความต้องการของลูกค้าเพื่อนำไปพัฒนาแนวทางการออกแบบหลักสูตรฝึกอบรม	ได้หลักสูตรที่ออกแบบตรงความต้องการของลูกค้า	-	หน่วยฝึกอบรม
6	ทบทวนวิทยากร / พันธมิตร/Supplier	10 - 11/67	1.การตอบรับจากวิทยากร 2.การติดต่อพันธมิตร/ Supplier ต่าง ๆ	1. การตอบรับร้อยละ 90 / หลักสูตร 2. ได้พันธมิตร/ Supplier ที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานการให้บริการอย่างน้อย 2 แห่ง	1. ได้วิทยากรที่มีคุณสมบัติตรงตามต้องการ 2. ได้พันธมิตร/ Supplier ที่	เกิดเครือข่ายวิทยากร พันธมิตรและ Supplier ที่มีคุณภาพ	-	หน่วยฝึกอบรม

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					มีคุณภาพ ตรงความ ต้องการ			
7	จัดทำเอกสาร /ขอ อนุมัติ	12/67-09/68	1.ความถูกต้องของ เอกสารขออนุมัติ 2.จำนวนหลักสูตรที่ ขออนุมัติ	1.เอกสารการขออนุมัติที่มี ถูกต้องตามเกณฑ์ 2.ขออนุมัติจัดหลักสูตรอย่าง น้อย 5 หลักสูตร/ปี	เอกสารการขอ อนุมัติที่ถูกต้อง ตามหลักการ และมีจำนวน หลักสูตรตาม เป้าหมายที่วาง ไว้	สามารถ ดำเนินการจัด หลักสูตร ฝึกอบรมได้ อย่างต่อเนื่อง เมื่อมีการ ดำเนินการที่ ถูกต้องตาม ระเบียบและ ขั้นตอน	-	หน่วย ฝึกอบรม
8	ประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบสัญจร (road show/festival) ปีละ 1 ครั้ง + ร่วมกับ ฝ่าย MU in CE	01-06/68	จำนวนผู้สนใจเข้า ร่วมกิจกรรม road show	จำนวนผู้สนใจเข้าร่วม กิจกรรม ไม่น้อยกว่า 70 คน	มีผู้สนใจ กิจกรรมและ ศูนย์มากขึ้น	ศูนย์เป็นที่รู้จัก ในวงกว้างและ ได้กลุ่มลูกค้า ใหม่มากขึ้น	100,000	หน่วย ฝึกอบรม นายกฤชกร วงศ์ศรีษะ และ ผู้เกี่ยวข้อง
9	ดำเนินการจัดการ อบรม	01-09/68	1. จำนวนผู้เข้าร่วม อบรม 2. คะแนนความพึง พอใจมากที่สุด	1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 30 คน 2. ค่าคะแนนความพึงพอใจ มากที่สุดร้อยละ 80	ผู้เข้าร่วมเกิด ความพึงพอใจ ในการอบรม	ผู้เข้าร่วมเกิด ความผูกพัน และกลับมาใช้ บริการการ อบรมซ้ำ	รายรับอย่าง น้อย 50,000- 70,000 บาท/ หลักสูตร	หน่วย ฝึกอบรม

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
							รายได้สุทธิ อย่างน้อยร้อยละ 30 ของ รายรับทั้งหมด /หลักสูตร รายจ่ายไม่เกิน งบที่กั้นไว้ 1.5 ล้าน	
10	รวบรวมแบบสอบถาม และประเมินผล	ตลอด ระยะเวลาหลัง อบรม	จำนวน แบบสอบถามที่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ตอบ	จำนวนแบบสอบถามที่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบ ไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80	ได้รับทราบถึง ความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจของ ผู้เข้าร่วม กิจกรรม	ได้แนวทางการ ปรับปรุง พัฒนาการ อบรมต่อไปใน อนาคต	-	หน่วย ฝึกอบรม
11	การทำ AAR และหา แนวทางเพื่อ พัฒนาการจัดอบรม ครั้งต่อไป	ตลอด ระยะเวลาหลัง อบรม	1. ข้อมูลการ วิเคราะห์ความพึง พอใจ ไม่พึงพอใจ ของผู้เข้าร่วม กิจกรรม 2. แนวทางการ พัฒนา	1. ข้อมูลการเฝ้าความพึง พอใจ ไม่พึงพอใจมากกว่า ร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วม 2. ได้แนวทางการพัฒนา หลักสูตรมากกว่า 3 ข้อขึ้น ไป	ได้รับทราบถึง ความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจของ ผู้เข้าร่วม กิจกรรม	ได้แนวทางการ ปรับปรุง พัฒนาการ อบรมใน ภาพรวมของ ศูนย์ต่อไปใน อนาคต	-	หน่วย ฝึกอบรม

(นางสาวลักษณาวดี จตุรภัทร์)

ผู้จัดทำ

แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ชื่อเอกสาร : แผนปฏิบัติการฝ่ายหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ปีงบประมาณ 2568	ฝ่าย : การศึกษาและหลักสูตร	วันที่จัดทำแผน : 18/10/2567	วันที่ปรับปรุงรายงานผลการปฏิบัติงาน : 18/10/2567
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 2 Innovation Education and Authentic Learning ยุทธศาสตร์ศูนย์: หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ สร้างบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล 1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและหลักสูตรที่มีความหลากหลายตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยเน้นศึกษาเรียนรู้ที่มีตัวตนในตนเองเป็นหลัก 2. ผลิตบัณฑิตเป็นผู้ที่ใฝ่ศึกษาและเรียนรู้ตนเอง เกิดความตระหนักรู้ต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและต่อสังคม กลยุทธ์: 1. พัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้มีศักยภาพด้านการศึกษาและกิจการนักศึกษาที่ตอบสนองต่อการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ 2. ผลักดันหลักสูตรให้ได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐาน 3. พัฒนาหลักสูตรที่สนองต่อยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 4. สร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้านจิตตปัญญาศึกษา 5. พัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการจัดกิจกรรมให้ไปตาม Core Value และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหิดล 6. ส่งเสริมเชิงรุกและสนับสนุนเครือข่ายศิษย์เก่าเพื่อพัฒนางานร่วมกัน ในการนำศาสตร์จิตตปัญญาไปประยุกต์ใช้ในการทำงานสำหรับบริบทที่หลากหลาย 7. เปิดโอกาสในการเพิ่มรูปเพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้ศาสตร์ด้านจิตตปัญญาศึกษา			

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	รับนักศึกษาใหม่หลักสูตรปริญญาโท	ธันวาคม 67 - พฤษภาคม 68	จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษา	อย่างน้อย 10 คน	-	ฝ่ายการศึกษาและหลักสูตร
2	การเปิดรายวิชาให้บุคคลภายนอกลงทะเบียนเรียน (Map C)	พฤศจิกายน 67-กรกฎาคม 68	จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษา	อย่างน้อย 5 คน	-	ฝ่ายการศึกษาและหลักสูตร
3	การบริหารหลักสูตรเพื่อจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ	สิงหาคม 67 - กันยายน 68	1.ระดับความพึงพอใจ 2.ข้อมูลเชิงคุณภาพในด้านการพัฒนา นักศึกษาที่ตอบโจทย์ ผลลัพธ์การเรียนรู้	1.ระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80 2.ผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตอบโจทย์ ผลการเรียนรู้ที่ระดับดี	-	ฝ่ายการศึกษาและหลักสูตร
4	การสำเร็จการศึกษาของมหบัณฑิต	พฤศจิกายน 67 – กรกฎาคม 68	จำนวนมหบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา	8 คน	-	ฝ่ายการศึกษาและหลักสูตร

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
5	โครงการชุมชนนักปฏิบัติ (งานศึกษามีครู,Thesis Camp,กิจกรรม ผอ. พบชุมชน)	พฤศจิกายน 67 – กรกฎาคม 68	ระดับความพึงพอใจ	ระดับความพึง พอใจมากกว่าร้อยละ 80	50,000	ฝ่าย การศึกษา และ หลักสูตร
6	การปรับปรุงหลักสูตรที่ครบตามวงรอบ 5 ปี	ตุลาคม 67 – พฤษภาคม 68	1.ความคืบหน้าการ ปรับปรุงหลักสูตร 2.โครงการศึกษาดูงาน รร.ปัญญาประทีป 3. อาจารย์ประจำเข้า รับการอบรมการ ประเมินหลักสูตร 4. การตีพิมพ์ผลงาน ของอาจารย์ 5. การจัดประชุม ผู้ทรงคุณวุฒิครั้งที่ 2 เพื่อเสนอร่างหลักสูตร ใหม่	1.หลักสูตรได้รับ อนุมัติภายใน พฤษภาคม 68 2. สามารถจัด โครงการได้ภายใน ธันวาคม 2567 3. อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรเข้ารับการ อบรมการประเมิน หลักสูตรไม่น้อย กว่า 2 คน 4.ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2568 อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรอย่างน้อย 3 รายตีพิมพ์ ผลงานได้ครบตาม	80,000	ฝ่าย การศึกษา และ หลักสูตร

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				เกณฑ์เสนอขอ ปรับปรุงหลักสูตร 5. จัดโครงการพบ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อ เสนอร่างหลักสูตร ใหม่ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2568		
				รวม	130,000	

(อาจารย์ ดร.เพริศพรรณ แดนศิลป์)

ผู้จัดทำ

แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ชื่อเอกสาร : แผนปฏิบัติการฝ่ายงานบริหาร ปีงบประมาณ 2568	ฝ่าย : บริหาร	วันที่จัดทำ : 18/10/67	วันที่ปรับปรุง : 18/10/67
วัตถุประสงค์ : ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 4 Management Innovation for Sustainability ยุทธศาสตร์ศูนย์: ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างยั่งยืน กลยุทธ์: 1. วางระบบ การบริหารจัดการงานของศูนย์จิตตปัญญา เพื่อสร้างความเข้มแข็งในศาสตร์จิตตปัญญาศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่สามารถช่วยในการขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย 2. สร้างความเข้มแข็งในระบบเพื่อการขับเคลื่อนงานวิจัย การเรียนการสอน การบริการวิชาการ และวัฒนธรรมองค์กร ให้มีโครงสร้างและระบบงานที่สนองต่อพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 3. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรของศูนย์ให้เป็นผู้ที่มีศักยภาพตอบสนองต่อการบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของศูนย์และของมหาวิทยาลัย 4. พัฒนาระบบในการสร้างสื่อ Social Media สิ่งพิมพ์ด้านจิตตปัญญาศึกษา ที่สนองต่อความต้องการของสังคมตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นที่กลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 6. พัฒนาขีดความสามารถและสร้างโอกาสในการหารายได้ และบริหารสินทรัพย์ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด 7. เพิ่มอัตรากำลังของศูนย์เพื่อพัฒนางานตามพันธกิจหลักของศูนย์ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างความเป็นต้นแบบด้านจิตตปัญญาศึกษา และให้จิตตปัญญาศึกษามีส่วนในการขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย 2. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการให้มหาวิทยาลัยมีโครงสร้างและระบบงานที่สนองต่อพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 3. เพื่อให้บุคลากรของศูนย์มีศักยภาพตอบสนองต่อการบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย 4. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสร้าง Brand MAHIDOL สามารถก้าวไปสู่ระดับสากลอย่างแท้จริงและยั่งยืน			

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	การดำเนินการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรศูนย์จิตตปัญญาในรูปแบบของการไปเข้าอบรม	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา 2. ร้อยละการใช้ งบประมาณ	1. มากกว่าร้อยละ 50 จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด 2. มากกว่าร้อยละ 70 จาก งบประมาณ	100,000	ฝ่ายบริหาร
2	การดำเนินการอบรมในรูปแบบ In-House ให้กับบุคลากรในหัวข้อที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงาน หรือบุคลากรส่วนใหญ่ให้ความสนใจ เช่น การป้องกันการทุจริต การพัฒนามิติด้านใน	ธันวาคม 2567 - เมษายน 2568	1. จำนวนครั้งการอบรม 2. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม	1. อย่างน้อย 2 ครั้ง 2. มากกว่าร้อยละ 50 จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด	26,000	ฝ่ายบริหาร
3	การดำเนินการด้านสวัสดิการการดูแลสุขภาพบุคลากรโครงการป้องกัน Office Syndrome	พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568	1. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม 2. จำนวนครั้งในการจัด	1. ร้อยละ 50 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด 2. อย่างน้อย 4 ครั้ง	30,000	ฝ่ายบริหาร
4	การดำเนินการจัดสัมมนาบุคลากรประจำปี	มิถุนายน - กันยายน 2568	1. จำนวนครั้งการจัดงานสัมมนาบุคลากรประจำปี 2. ร้อยละบุคลากรที่เข้าร่วม 3. ร้อยละการใช้ งบประมาณ	1. 1 ครั้ง 2. ร้อยละ 80 ของบุคลากรทั้งหมด 3. ค่าใช้จ่ายอยู่ในกรอบหรือเกิน เพียงร้อยละ 10	130,000	ฝ่ายบริหาร

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				ของงบประมาณ ที่ตั้งไว้		
5	การดำเนินการทำประกันกลุ่มของบุคลากร	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	1. จำนวนบุคลากรที่ ได้รับการทำประกันกลุ่ม	1. 20 คน	75,000	ฝ่ายบริหาร
				รวม		

(นายเดโช นิธิกิตตน์ขจร)

ผู้จัดทำ