

คำชี้แจง

ข้อ ๐3

อำนาจหน้าที่ มีข้อมูล ดังนี้

1. คำสั่งสภามหาวิทยาลัย เลขที่ 42/2566 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สั่ ณ วันที่ 28 กันยายน 2566
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานในศูนย์จิตตปัญญาศึกษา พ.ศ.2553 ประกาศ ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2553 โดยอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา ระบุไว้ในหน้าที่ 4 ข้อที่ 14
3. คำสั่งศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 7/2566 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายต่าง ๆ สั่ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2566
4. โครงสร้างการบริหารงานศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยมหิดล
ที่ ๔๒ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

ตามที่ รองศาสตราจารย์ ดร.ลือชัย ศรีเงินยวง ผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา จะครบวาระการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ เนื่องจากเกษียณอายุงานในวันสิ้นปีงบประมาณที่มีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ ในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เพื่อให้การบริหารงานของศูนย์จิตตปัญญาศึกษาเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อธิการบดีจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในศูนย์จิตตปัญญาศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕๙๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ชัชวาลย์ ศิลปกิจ พนักงานมหาวิทยาลัย ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รศ.ดร.ชัชวาลย์

(ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ นายแพทย์ปิยะสกล สกลสัตยาทร)
นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
ว่าด้วยการบริหารงานในศูนย์จิตตปัญญาศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๓**

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานในศูนย์จิตตปัญญาศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามตรา ๒๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๔๓๕ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในศูนย์จิตตปัญญาศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยโครงการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศอื่นใดในส่วนที่วางไว้แล้วตามข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

“คณะกรรมการนโยบาย” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

“คณะกรรมการประจำ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

ข้อ ๕ ศูนย์มีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และร่วมขับเคลื่อนกับภาคประชาสังคม (Civic Movement) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ร่วมสร้างสุขภาวะของสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน

(๒) เพื่อพัฒนากระบวนการและวิธีการเรียนรู้ (Learning Process and Methodology Development) ด้านจิตตปัญญาศึกษา ในการจัดการเรียน การสอน การวิจัย และฝึกอบรมโดยร่วมกับสถาบันและองค์กรต่าง ๆ

(๓) เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (Curriculum Development) ด้านจิตตปัญญาศึกษา ตลอดจนพัฒนารายวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไป (General Education)

(๔) เพื่อพัฒนาสื่อและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (Networking and Communication) ด้านจิตตปัญญาศึกษากับองค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ

ข้อ ๖ การบริหารงานในศูนย์ ให้มีคณะกรรมการนโยบายคณะหนึ่ง และคณะกรรมการประจำคณะหนึ่ง

ข้อ ๗ คณะกรรมการนโยบาย ประกอบด้วย อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีเห็นสมควรเป็นประธาน และกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามที่อธิการบดีเสนออีกไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินสิบคน โดยให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการนโยบาย มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย แนวทาง และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของศูนย์ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และวัตถุประสงค์ของศูนย์

(๒) ประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์ให้เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้

(๓) ให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการของศูนย์

ให้คณะกรรมการนโยบายมีการประชุมไม่น้อยกว่าสองครั้งต่อปี

การประชุมของคณะกรรมการนโยบายให้นำความในหมวด ๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ คณะกรรมการนโยบายมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแรก กรรมการนโยบายพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอน

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการนโยบายประกอบด้วยกรรมการที่มีอยู่

ข้อ ๑๐ การนับวาระสองปีของกรรมการนโยบายตามข้อบังคับนี้ ให้เริ่มนับวาระตั้งแต่วันที่ มีประกาศแต่งตั้งเป็นต้นไปจนกว่าจะครบวาระ สำหรับวาระต่อไปให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสิ้นสุดวาระอย่างน้อยสามสิบวัน

การแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก่อนวาระ ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งนั้นว่างลง เว้นแต่ตำแหน่งกรรมการที่ว่างนั้นมีวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าหกสิบวันจะไม่แต่งตั้งก็ได้

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการประจำ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธาน รองผู้อำนวยการเป็นกรรมการ และกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งตามที่ผู้อำนวยการเสนออีกไม่เกินสิบคน โดยให้คณะกรรมการประจำแต่งตั้งผู้ที่เห็นสมควรคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการประจำ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบาย แนวทาง และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของศูนย์

(๒) จัดทำงบประมาณประจำปีของศูนย์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการนโยบาย

(๓) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานการเงิน เสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณาเสนอเปิดหรือยุบโครงการศึกษา หลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรของศูนย์ต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) พิจารณาดำเนินการวัดผลและประเมินผลการศึกษาของศูนย์

(๖) กำกับดูแลการดำเนินงานของศูนย์ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

(๗) ประสานงานเชื่อมโยงเครือข่ายจิตตปัญญาในระดับมหาวิทยาลัย ระหว่างมหาวิทยาลัยและภาคเครือข่ายต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

ให้คณะกรรมการประจำมีการประชุมไม่น้อยกว่าหกครั้งต่อปี

การประชุมของคณะกรรมการประจำให้นำความในหมวด ๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการประจำ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามผู้อำนวยการที่เสนอแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแรก กรรมการประจำพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) อธิการบดีเห็นควรถอดถอน

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประจำประกอบด้วยกรรมการที่มีอยู่

การแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก่อนวาระ ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งนั้นว่างลง เว้นแต่ตำแหน่งกรรมการที่ว่างนั้นมีวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าหกสิบวันจะไม่แต่งตั้งก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้มีผู้อำนวยการคนหนึ่ง โดยสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามที่อธิการบดีเสนอ และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี

ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบการบริหารงานและดำเนินงานของศูนย์ให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง ยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์ของศูนย์ และอาจมีรองผู้อำนวยการที่อธิการบดีแต่งตั้งตามที่ผู้อำนวยการเสนอ เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายก็ได้ เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๕ การขุดเล็ก หรือเปลี่ยนแปลงสถานภาพของศูนย์ ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

การแบ่งหน่วยงานภายในศูนย์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ การบริหารงานบุคคล การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการพัสดุ

การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงินการบัญชีและการพัสดุที่ได้ดำเนินการอยู่ก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ/ข้อบังคับเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควร และถือเป็นที่สุดและให้รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ ให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ คณะกรรมการนโยบาย และคณะกรรมการดำเนินการ ของศูนย์จิตตปัญญาศึกษาคงดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ คณะกรรมการนโยบายและคณะกรรมการประจำตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗

กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์นายแพทย์วิจารณ์ พานิช)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล



คำสั่งศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายต่าง ๆ

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ ๔๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัชวาลย์ ศิลปกิจ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. ดร.จิรัฐกาล พงศ์ภคเจียร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขับเคลื่อนจิตตปัญญาศึกษา อีกตำแหน่งหนึ่ง

๒. นายปฏิพัทธ์ อนุรักษธรรม พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยอาจารย์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและขับเคลื่อนสังคม อีกตำแหน่งหนึ่ง

๓. นางสาวลักขณาดี จตุรภัทร์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายแผน พัฒนาคุณภาพ และฝึกอบรม อีกตำแหน่งหนึ่ง

๔. ดร.อริสา สุมามาลย์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิจัย อีกตำแหน่งหนึ่ง

๕. ดร.เพชรพรรณ แดนศิลป์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ /ประธานหลักสูตรศิลปศาสตร-มหาบัณฑิต สาขาจิตตปัญญาศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษาและหลักสูตร อีกตำแหน่งหนึ่ง

๖. นายเดโช นิธิกิตต์นัชร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยอาจารย์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร อีกตำแหน่งหนึ่ง

โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว มีหน้าที่พิจารณาเพื่อวางแผน กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน และติดตามผลการดำเนินงานตามฝ่ายงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ ทิศทาง แผนการดำเนินงานขององค์กร และมีความรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระของผู้อำนวยการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัชวาลย์ ศิลปกิจ)

ผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

โครงสร้างการบริหารงานศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

