

แผนการดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา ปี พ.ศ. 2567

(ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567) ไตรมาสที่ ....1-2.....(ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567)

<p><b>ชื่อเอกสาร :</b> โครงการขับเคลื่อนจิตตปัญญาในมหาวิทยาลัยมหิดลและเครือข่ายภายนอก ภายใต้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ด้านการศึกษา หลักสูตร Inner Development Goals</li> <li>● การพัฒนารายวิชาออนไลน์ในรายวิชาจิตตปัญญากับการพัฒนาภาวะผู้นำ</li> <li>● พื้นที่ฮีลใจ</li> </ul>	<p><b>ฝ่าย :</b> ขับเคลื่อนจิตตปัญญาศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดลและเครือข่ายภายนอก</p>	<p><b>วันที่จัดทำแผน :</b> 06/11/2567</p>	<p><b>วันที่ปรับปรุงรายงานผลการปฏิบัติการ:</b> 31 มีนาคม 2567</p>
<p><b>ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย:</b> ยุทธศาสตร์ที่ 2 Academic and Entrepreneurial Education</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ศูนย์:</b> <u>หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน</u></p> <p><b>วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์</b> สร้างบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและหลักสูตรที่มีความหลากหลายตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยเน้นศึกษาเรียนรู้ที่มีมิติด้านในตนเองเป็นหลัก</li> <li>2. ผลิตบัณฑิตเป็นผู้ที่ใฝ่ศึกษาและเรียนรู้ตนเอง เกิดความตระหนักรู้ต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและต่อสังคม</li> </ol> <p><b>กลยุทธ์:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้มีศักยภาพด้านการศึกษาและกิจการนักศึกษา โดยมีทักษะที่สูงขึ้นในด้าน 21<sup>st</sup> Century Skills and Management of Educational and Student Affairs</li> <li>2. พัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาให้เป็นไปตาม Core Value และยุทธศาสตร์ของของมหาวิทยาลัยมหิดล อันสนองต่อยุทธศาสตร์ของชาติ</li> <li>3. ส่งเสริมเชิงรุกและสนับสนุนเครือข่ายศิษย์เก่า เพื่อพัฒนางานร่วมกัน ในการนำศาสตร์จิตตปัญญาไปประยุกต์ใช้ในการทำงานสำหรับบริบทที่หลากหลาย</li> </ol> <p>เปิดโอกาสในการเพิ่มรูปแบบการสอนเพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้ศาสตร์ด้านจิตตปัญญาศึกษา</p>			

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
หารือกับรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร การศึกษาเพื่อได้แนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนจิตตปัญญาสู่ศาสตร์ต่าง ๆ ในมหิดล	20 กันยายน 2566	แนวทางการดำเนินงานและระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน	แนวการดำเนินงานที่ทันต่อการเปิดรับสมัครภายในปีงบประมาณ 2566	แผนการดำเนินงานหลักสูตร IDG	แผนการดำเนินงานหลักสูตร IDG ที่ตอบสนองต่อนโยบายของศูนย์และมหาวิทยาลัย	--	เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
พัฒนาคอร์สอบรม IDP#4 ในหัวข้อ Inner Development Goals จำนวน 5 โมดูล	ตุลาคม 2566	หลักสูตรฝึกอบรม IDG 5 โมดูล	ได้รับงบประมาณและปรากฏในแผนการจัดอบรมของกองบริหารการศึกษาที่ประชาสัมพันธ์แล้ว	หลักสูตร IDG ที่มีการประชาสัมพันธ์รับสมัครผ่านช่องทางของมหาวิทยาลัย	การรับรู้ของประชาคมมหิดลถึงหัวข้อการอบรมที่มีเป้าหมายการพัฒนาภายใน	-	มีอาจารย์ที่สนใจเข้าร่วมเรียนรู้ แต่ไม่สามารถเข้าร่วมได้ทั้ง 5 โมดูล จึงปรับเงื่อนไขให้เข้าร่วมได้สี่โมดูลเป็นอย่างน้อย
จัดอบรมหลักสูตร IDP#4 ในหัวข้อ Inner Development Goals จำนวน 5 โมดูล	มกราคม - สิงหาคม 2567	การจัดอบรม 5 โมดูล	มีคณาจารย์จากคณะต่างๆในมหาวิทยาลัยที่สนใจและได้รับการพัฒนาอย่างน้อย 15 คน	สามารถดำเนินการจัดหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่องจนจบทั้ง 5 โมดูล	เกิดเครือข่ายอาจารย์มหิดลที่นำจิตตปัญญาศึกษาไปบูรณาการในศาสตร์ต่าง ๆ	งบประมาณของกองบริหารการศึกษา	อยู่ในระหว่างดำเนินการ จัดไปแล้ว 2 โมดูล
ออกแบบรายวิชาออนไลน์ “จิตต	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2567	ได้แผนการสอนออนไลน์วิชาจิตต	บทเรียนออนไลน์ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ	แผนการสอนออนไลน์วิชาจิตตปัญญาศึกษา	แผนการสอนออนไลน์ที่สามารถเป็นต้นแบบให้กับ	-	ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนดผ่านการพิจารณา

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
ปัญหาศึกษากับการพัฒนาภาวะผู้นำ”		ปัญหากับการพัฒนาภาวะผู้นำ		การพัฒนาภาวะผู้นำ	รายวิชาอื่นๆในหลักสูตรจิตตปัญญา		ให้ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิเรียบร้อยแล้ว
จัดทำสื่อวิดีโอเพื่อเผยแพร่ใน MuX	เมษายน 2567	บทเรียนออนไลน์ 1 รายวิชา	ได้สื่อวิดีโอและบทเรียนออนไลน์พร้อมเผยแพร่บนระบบ MuX	สื่อวิดีโอจำนวน 10 คลิป รวมระยะเวลา 150 นาที	สื่อวิดีโอจิตตปัญญาที่สามารถให้ความรู้กับผู้คนในวงกว้าง	งบประมาณของกองบริหารการศึกษา	เริ่มดำเนินการภายในเดือน เม.ย ถึง พค.
เปิดรายวิชาออนไลน์ให้ลงทะเบียนเรียน	กรกฎาคม 2567	รายวิชาออนไลน์ จิตตปัญญาศึกษา กับการพัฒนาภาวะผู้นำที่เปิดให้ลงทะเบียน	มีคนสนใจลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนดจำนวน 20 คน	มีผู้ให้ความสนใจลงทะเบียนเรียนในรายวิชาออนไลน์	การรับรู้ถึงการเปิดรายวิชาออนไลน์ของศูนย์จิตตปัญญาของสังคม	-	เริ่มดำเนินการเดือน ก.ค.67
เปิดสอนรายวิชาออนไลน์	สิงหาคม 2567	รายวิชาจิตตปัญญาศึกษา กับการพัฒนาภาวะผู้นำที่เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1/2567	ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนร่วมเรียนรู้ผ่านออนไลน์จนจบตามเงื่อนไขของรายวิชาอย่างน้อย 80 %	ผู้เรียนที่ได้รับใบประกาศนียบัตรตามเงื่อนไขของรายวิชาไม่น้อยกว่า 80 %	ผู้เรียนมีความสนใจเรียนต่อเนื่องจากออนไลน์จนจบได้รับหน่วยกิตจากรายวิชา	ค่าลงทะเบียน	เริ่มดำเนินการเดือน ส.ค. 67
พัฒนาหลักสูตรสำหรับครูโรงเรียนเทศบาลนครนครสวรรค์	ตุลาคม 2567	ได้หลักสูตรอบรมครูในโครงการวิจัยการพัฒนาความร่วมมือระดับท้องถิ่นเพื่อสร้างโอกาสทาง	หลักสูตรฝึกอบรมครูเทศบาล จำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 3 โมดูล			-	ดำเนินการแล้วเสร็จ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
		การศึกษา-เรียนรู้ ของเด็กเสียงหลุด และเยาวชนนอก ระบบการศึกษา ใน เขตเทศบาลนคร นครสวรรค์					
จัดอบรมครูโรงเรียน เทศบาลนคร นครสวรรค์ 6 โรงเรียน (ส่วนหนึ่งใน โครงการนครสวรรค์ โมเดล)	ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567	ครูโรงเรียนเทศบาล ผ่านการอบรม 100%	100 % ของจำนวน ครูที่ผ่านการอบรม จากทั้ง 6 โรงเรียน ของเทศบาลนคร นครสวรรค์	ครูสามารถนำ ความรู้และทักษะที่ รับการอบรมไป ใช้ได้ทั้งในและ นอกชั้นเรียน	ครูที่ผ่านการอบรม สามารถสร้างการ เรียนรู้เพื่อป้องกัน เด็กหลุดจากระบบ การศึกษา	งบประมาณ ของ กสศ. และ เทศบาลนคร นครสวรรค์	ดำเนินการแล้ว เสร็จภายในเดือน เมษายน
หารือกับรองอธิการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ในการจัดพื้นที่ฮิลใจ	มีนาคม 2567	แนวทางการจัด Road Show	แนวทางการจัด Road Show ที่ ได้รับการสนับสนุน จากกองกิจการ นักศึกษา	แนวทางการจัด งานและความ ร่วมมือของกอง กิจการนักศึกษาใน ด้านสถานที่และ การประชาสัมพันธ์	ความร่วมมือ ระหว่างศูนย์จิตต ปัญญาและกอง กิจการนักศึกษา	-	ได้หารือใน เบื้องต้นแล้ว จะ หารือใน รายละเอียดอีก ครั้งภายในเดือน เมษายน
ประชุมวางแผนการ จัด Road Show พื้นที่ ฮิลใจร่วมกับศิษย์ เก่าของศูนย์	มีนาคม 2567	แผนการจัด Road Show	แผนการจัด กิจกรรมพื้นที่ฮิลใจ ใน 3 วิทยาเขต	ได้แผนการทำงาน ที่มีขั้นตอน ระยะเวลา และ ผู้รับผิดชอบที่ ชัดเจน	เกิดความร่วมมือ ระหว่างกองกิจการ นักศึกษา ศูนย์และ ศิษย์เก่าในการจัด กิจกรรมพื้นที่ฮิลใจ	0/2,000	จะเริ่มดำเนินการ ภายในเดือน พฤษภาคม

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
จัด Road show พื้นที่ฮิลใจ ใน 3 วิทยาเขต	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567	Road Show 3 ครั้ง	มีนักศึกษาและบุคลากรสนใจเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 200 คน	เกิดกิจกรรมการเรียนรู้ในการดูแลมิติด้านจิตใจในมหาวิทยาลัยมหิดล	นักศึกษาและบุคลากรได้เรียนรู้แนวทางการดูแลจิตใจ	0/150,000	ต้องทบทวนช่วงเวลาที่เหมาะสมอีกครั้ง เพราะเดิมที่กำหนดจะเป็นช่วงปิดภาคการศึกษา
รับสมัครคณะที่สนใจในการจัดกิจกรรมพื้นที่ฮิลใจ	กรกฎาคม 2567	เกิดกิจกรรมพื้นที่ฮิลใจในคณะต่างๆ ของมหาวิทยาลัย	มีหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่สนใจจัดกิจกรรมพื้นที่ฮิลใจ	เกิดพื้นที่การดูแลมิติด้านจิตใจในคณะต่างๆ	นักศึกษาและบุคลากรได้รับการดูแลด้านจิตใจ	งบประมาณหน่วยงาน	ทบทวนช่วงเวลาจัดร่วมกับทางกองกิจการนักศึกษา

อ.ดร.จิรัฐกาล พงศ์ภาคเชียร  
ผู้จัดทำ

รายงานผลการปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567) ไตรมาสที่ ....1-2.....(ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567)

<p>ชื่อเอกสาร : รายงานผลการดำเนินการฝ่าย .....บริหารงานวิจัย.....</p>	<p>ฝ่าย : งานวิจัย ศูนย์จิตตปัญญา ศึกษา</p>	<p>วันที่จัดทำแผน : 25 ตุลาคม 2566</p>	<p>วันที่ปรับปรุง (รายงาน ผล) 31 มีนาคม 2567</p>
<p><b>ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย</b>  <b>ยุทธศาสตร์ที่ 1:</b> Global Research and Innovation (พ.ศ. 2563 -2566)  <b>ยุทธศาสตร์ที่ 1:</b> World Class Research and Innovation (พ.ศ. 2567-2570)</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ศูนย์</b>  <b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 การวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้</b>  <b>เป้าประสงค์</b> เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยด้านจิตตปัญญาศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ  <b>วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อสร้างงานวิจัยด้านจิตตปัญญาศึกษาให้เพิ่มขึ้น</li> <li>2. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่สนับสนุนงานวิจัยและองค์ความรู้ด้านจิตตปัญญาศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</li> <li>3. เพื่อสร้างแหล่งรวมองค์ความรู้ด้านจิตตปัญญาศึกษา</li> </ol> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างกลุ่มวิจัยจิตตปัญญาศึกษา เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ด้านจิตตปัญญาศึกษาให้เป็นหลักของประเทศ เพื่อนำองค์ความรู้จิตตปัญญาศึกษา ไปช่วยสร้างความครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ความรู้ทั้งหมด</li> <li>2. ส่งเสริมและสนับสนุนการร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้กับสถาบันอื่นทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</li> <li>3. มีตำแหน่งนักวิจัยในศูนย์</li> </ol>			

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
<b>1.โครงการผลิตบทความวิชาการเพื่อการตีพิมพ์</b> 1.1 การออกประกาศภายในเรื่องการสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความและค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร 1.2 การสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ 1.3 การสนับสนุนค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร (incentive) 1.4 การสนับสนุนงบประมาณสำหรับการผลิตต้นฉบับบทความ	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	มีบทความที่ได้รับ การตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ และสามารถผลิต ต้น ฉบ ุ บ (manuscript) สำหรับ การ ส่ง ตีพิมพ์ในวารสารได้	3 บทความ (ได้รับการตีพิมพ์) 3 บทความ (ผลิตต้นฉบับ สำเร็จ)	มีการร่างประกาศภายในเพื่อ สนับสนุนการ ตีพิมพ์บทความ แล้ว กำลังอยู่ ในช่วงดำเนินการ  มีบทความที่ได้รับ การตีพิมพ์แล้ว ในวารสารระดับนานาชาติ 1 บทความ และวารสารระดับชาติ 2 บทความ รวม เป็น 3 บทความ  นอกจากนี้ บทความทาง วิชาการ 2 เรื่อง ที่ กำลังรอผลตอบรับ จากวารสารระดับนานาชาติ	เกิดการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ในศูนย์ ให้เป็นที่รู้จักและ เกิดประโยชน์ใน สังคม	-	ยังไม่มีค่าใช้จ่าย งบประมาณ เนื่องจากบทความทางวิชาการทั้ง 3 บทความ ได้ส่งวารสารไปก่อน งบประมาณ 2567 และ ได้วางแผนในกรณีที่มีงบประมาณในโครงการนี้เหลือ โดยจะนำมา จัดพิมพ์หนังสือ เพื่อเผยแพร่ ความรู้ด้านจิตต ปัญญาศึกษา ขณะนี้อยู่ใน ขั้นตอน การ คัดเลือกต้นฉบับ หนังสือ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
2.โครงการพัฒนา โครงร่างงานวิจัยเพื่อ ขอรับทุน (Research Proposal Development) 2.1 การรวบรวม ข้อมูลแหล่งทุนวิจัย และประเมินความ เหมาะสมต่องานวิจัย ของศูนย์จิตตปัญญา ศึกษา 2.2 การประชุม คณาจารย์ และ เครือข่ายความ ร่วมมือทางวิชาการ เพื่อพัฒนาโครงร่าง การวิจัย	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	มีโครงการวิจัยที่ เตรียมพร้อมสำหรับ การยื่นเสนอขอรับ ทุนการวิจัย	1 โครงการวิจัย	มีอาจารย์ที่กำลัง วางแผนการพัฒนา โครงร่างงานวิจัย 1 งาน กำลังอยู่ใน ช่วงการเขียน โครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณ	-	-	-
3.โครงการส่งเสริม ศักยภาพนักวิจัยด้าน จิตตปัญญาศึกษา (Academic Enrichment)	ต.ค. 66 - ก.ย. 67			-	-	-	เนื่องจากยังไม่มี อาจารย์ทำเรื่องขอ งบประมาณเพื่อ การเข้าร่วม กิจกรรมทาง วิชาการ



กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
<p>3.1 การสนับสนุนงบประมาณสำหรับอาจารย์ในการเข้าร่วมนำเสนอบทความในการประชุมทางวิชาการหรือการเข้าอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย (คนละไม่เกิน 5,000 บาทต่อปี)</p> <p>3.2 การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการวิจัย สำหรับอาจารย์และนักศึกษา</p>		<p>3.1 มีการเข้าร่วมกิจกรรม โดยอาจารย์ เพื่อการพัฒนาศักยภาพในการวิจัย</p> <p>3.2 มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการวิจัย 2 ครั้ง</p>	<p>3.1 จำนวน 3 กิจกรรม</p> <p>3.2 มีผู้เข้าร่วมครั้งละอย่างน้อย 15 คน รวมเป็น 30 คน</p>	<p>ได้จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการแล้ว 2 ครั้ง ดังนี้</p> <p>1) การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัย 13 ธ.ค.67 มีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม 13 คน</p> <p>2) การเขียนบทความทางวิชาการ 31 มี.ค.67 มีนักศึกษาเข้าร่วม 2 คน และบุคคลทั่วไป 16 คน</p>	<p>นักศึกษา เกิดความรู้ความเข้าใจที่จะนำไปใช้กับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ของตนเองและบุคคลภายนอกที่ได้เข้าร่วมเรียนรู้ ได้รู้จักจิตตปัญญาศึกษามากขึ้น และได้ขอคิดในการพัฒนางานวิจัยที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาในด้านใน</p>	<p>กิจกรรมครั้งที่ 1 ใช้งบจากฝ่ายหลักสูตรและกิจกรรม ครั้งที่ 2 ใช้งบจากฝ่ายบริหารงานวิจัยเป็นเงิน <b>13,400</b> บาท</p>	<p>ปัญหาและอุปสรรคที่พบคือในการจัดกิจกรรมครั้งที่ 2 นักศึกษาซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของงานสามารถมาร่วมอบรมได้จำนวนน้อย แต่แก้ไขโดยมีการบันทึกวิดีโอสำหรับการติดตามเรียนรู้ย้อนหลัง</p>
4.โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยจิตตปัญญา	ต.ค. 66 - ก.ย. 67						

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
<p>ศึกษาสู่สาธารณะ (Contemplative Insight Outreach)</p> <p>4.1 การคัดเลือก งานวิจัยที่ผ่านมาใน ศูนย์ฯ ทั้งโดยอาจารย์ และนักศึกษาที่ นำเสนอมาจัดวง เสวนา เพื่อให้เกิดการ รับรู้เกี่ยวกับองค์ ความรู้จากงานวิจัย จิตตปัญญาศึกษาที่ สามารถนำมาพัฒนา สังคมในแง่มุมต่าง ๆ</p> <p>4.2 การบันทึกเนื้อหา ที่ได้จากการเสวนา และนำมาเรียบเรียง เป็นบทความ ภาพประกอบ และ รวบรวมเป็นหนังสือ E-book เพื่อการ</p>		<p>4.1 มีงานวิจัยจิตต ปัญญาศึกษาที่ถูก นำมาเผยแพร่</p> <p>4.2 มีการเผยแพร่ ความรู้จากงานวิจัย จิตตปัญญาศึกษาใน รูปแบบต่าง ๆ</p>	<p>4.1 จำนวน 8 งานวิจัย</p> <p>4.2 บทความ จำนวน 8 บทความ ภาพประกอบ จำนวน 8 ภาพ และหนังสือ E- book จำนวน 1 เล่ม</p>	<p>ได้วางแผนการจัด เสวนาร่วมกับฝ่าย บริการวิชาการแล้ว ได้แนวทางว่าจะนำ งานวิจัยในศูนย์มา จัดในงานจิตต ปัญญาเสวนา และ ในงานประชุม วิชาการ ขณะนี้อยู่ ในช่วงการคัดสรร ประเด็นงานวิจัย และติดต่อผู้วิจัย เพื่อเตรียมงาน</p> <p>อยู่ในช่วงการ ติดต่อคณะทำงาน (ผู้เขียน ผู้วาด ภาพประกอบ) และเขียนโครงการ เพื่อขออนุมัติ งบประมาณ</p>	-	-	-
							เนื่องจากในงาน ประชุมวิชาการ ของศูนย์ฯ จะมี การนำเสนอ ผลงานวิจัยของ นักศึกษาด้วย จึง อาจปรับเปลี่ยน งบประมาณ สำหรับการทำ E- book มาเป็นการ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
เผยแพร่ในเว็บไซต์ ศูนย์ฯ							จัดทำ proceeding ของ งานประชุม

อ.ดร.อริสา สุภามาลัย  
ผู้จัดทำ

รายงานผลการปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567) ไตรมาสที่ ....1-2.....(ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567)

<p><b>ชื่อเอกสาร :</b> รายงานผลการดำเนินการฝ่ายบริการวิชาการและ ขับเคลื่อนสังคม</p>	<p><b>ฝ่าย :</b> บริการวิชาการและ ขับเคลื่อนสังคม</p>	<p><b>วันที่จัดทำแผน :</b> 01/10/2566</p>	<p><b>วันที่ปรับปรุงรายงานผล การปฏิบัติงาน :</b> 31 มีนาคม 2567</p>
<p><b>ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล</b>                  ยุทธศาสตร์ที่ 3: Policy Advocacy and Leaders in Professional/Academic Services (พ.ศ. 2563- 2566)                  ยุทธศาสตร์ที่ 3: Innovation Education and Authentic Learning (พ.ศ.2567 – 2570) (ฉบับใหม่)  <b>ยุทธศาสตร์ศูนย์: การบริการวิชาการเพื่อสังคม</b>  <b>เป้าประสงค์</b> การให้บริการวิชาการโดยนำแก่นจิตตปัญญาไปสู่สังคมในวงกว้าง  <b>วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนด้านสุขภาวะทางปัญญาของประเทศ และเผยแพร่องค์ความรู้และกระบวนการเรียนรู้ในแนวทางจิตตปัญญาศึกษา</li> <li>2. เพื่อส่งเสริมศาสตร์จิตตปัญญาให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในสังคมวงกว้าง ตลอดจนขับเคลื่อนงานบริการวิชาการด้านจิตตปัญญาศึกษาที่ตอบโจทย์สังคม</li> </ol> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างระบบบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศด้านการให้บริการวิชาการในศาสตร์จิตตปัญญาศึกษา</li> <li>2. ขยายศักยภาพในการเข้าถึงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพมุ่งสู่กลุ่มเป้าหมายทั้งระดับชาติและนานาชาติ</li> <li>3. ร่วมพันธมิตรในการขับเคลื่อนการพัฒนาบริการ วิจัย ผลิตภัณฑ์ใหม่ ตามความต้องการของสังคม</li> <li>4. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนด้านสุขภาวะทางปัญญาของประเทศ โดยใช้ สติ (Mindfulness) เป็นแกนกลางในการขับเคลื่อน</li> <li>5. ส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายจิตตปัญญาศึกษา และใช้เครือข่ายในการขยายงานด้านจิตตปัญญา</li> <li>6. เพื่อใช้ศาสตร์จิตตปัญญาศึกษาในการตอบโจทย์ให้สังคม โดยเน้นทำงานที่ใกล้ชิดกับพื้นที่ปฏิบัติงานจริง</li> </ol> <p>การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้หลายกลุ่ม เช่น การจัดทำคลิปสั้น ๆ เพื่อให้ผู้สนใจในด้านจิตตปัญญาเข้าเรียนรู้ได้ตลอดเวลา เปิดโอกาสการเพิ่มรูปแบบการสอนแบบออนไลน์ให้มีความสะดวกกับผู้ที่สนใจมากยิ่งขึ้น ฯลฯ</p>			

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
โครงการประชุมวิชาการประจำปี จิตตปัญญาศึกษา	มี.ค. – ส.ค. 67 การจัดประชุมวิชาการ ส.ค. 67	1. การจัดประชุมวิชาการที่ตอบโจทย์ของสังคมร่วมกับโครงการหยิ่งรากจิตตปัญญาศึกษา	1 ครั้ง	เกิดการผลิตบทความและองค์ความรู้จากการประชุมวิชาการ	ผู้เข้าร่วมเกิดการเรียนรู้และเปลี่ยนแปลงภายในตนเอง	0/150,000	อยู่ระหว่างการดำเนินการ เริ่มเปิดรับบทความประชุมวิชาการ วันที่ 1 เม.ย. 67 และเริ่มรับสมัครงานประชุมวิชาการฯ วันที่ 15 พ.ค. 67 ยังไม่พบปัญหาและอุปสรรค การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย
เวที จิตตปัญญาเสวนา	ธ.ค. 66 – ก.ย. 67	1. การจัดกิจกรรมเวทีเสวนาทางจิตตปัญญาศึกษา	4 ครั้ง	ผู้เข้าร่วมได้รับองค์ความรู้จากงานเสวนา	ผู้เข้าร่วมเกิดการเรียนรู้และเปลี่ยนแปลงภายในตนเอง	2,800/200,000	ดำเนินการจัดกิจกรรมแล้ว 1 ครั้งในรูปแบบออนไลน์ วันที่ 20 มี.ค. 67 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรค: การออกแบบแบบสอบถาม ไม่ตรงกับรูปแบบการจัดงานในรูปแบบออนไลน์
โครงการจิตตปัญญาเพื่อสังคม	เม.ย. - ก.ย. 67	1. จัดคอร์สอบรมโดยศิษย์เก่าและนักศึกษา	5 กระบวนการเรียนรู้	เกิดการสร้างกระบวนการเรียนรู้ใหม่ๆ ในแนวทางจิตตปัญญาเพื่อสังคม	ผู้เข้าร่วมเกิดการเรียนรู้และเปลี่ยนแปลงภายในตนเอง	0 / 30,000	ยังไม่ได้ดำเนินการ
การผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารหรือวิชาการ	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	1. การจัดพิมพ์หนังสือ	1 เล่ม 2 ชิ้น 2 ครั้ง		อยู่ระหว่างการรวบรวมบทความ	งบประมาณจาก สสส.	ดำเนินการร่วมกับคณะทำงาน Digital Academy มี การปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจาก

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
		2. สื่อและสิ่งพิมพ์อื่น 3. นิทรรศการและการจำหน่ายหนังสือ			ชิ้นงานผลงานวิจัยเตรียมเปิดตัวในเว็บใหม่และผลงานที่สามารถดาวน์โหลดได้		สสส. สำหรับนิทรรศการและการขายหนังสือเป็นไปตามงานต่าง ๆ และการประชุมวิชาการประจำปีในเดือนสิงหาคม 2567
โครงการจากใจสู่ใจ	ธ.ค. 66 – ก.ย. 67	1. การจัดกิจกรรมโครงการจากใจสู่ใจ ภายใต้ งบประมาณจากโครงการ Social Inclusiveness	จัดกิจกรรมตลอดปีตามข้อเสนอของโครงการ	กระบวนการเรียนรู้เพื่อฟื้นฟูอำนาจภายใน สำหรับผู้ต้องขัง / ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการทำงานจิตตปัญญาเพื่อสังคม	ผู้ต้องขังเกิดการเรียนรู้และเปลี่ยนแปลงภายในตนเอง	168,925 / 300,000 (ตามงบประมาณที่ได้รับ)	ปัจจุบันจัดกิจกรรมแล้ว 2 ครั้งได้แก่ 1) กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการรับสมัครและสัมภาษณ์ผู้ต้องขังเข้าร่วมโครงการ 2) กิจกรรมการอบรมหลักสูตรการให้คำปรึกษาเพื่อฟื้นฟูอำนาจภายในสำหรับผู้ต้องขัง 10 วัน <b>ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข</b> 1) การจัดหาอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นต้องใช้เพิ่มเติม เมื่อเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง ทำให้ต้องขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมในส่วนค่าอุปกรณ์ 2) การแบ่งงวดของงบประมาณโครงการที่เงินในงวดแรกไม่

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
							เพียงพอต่อการใช้จ่ายในกิจกรรมตามกำหนดของโครงการ กล่าวคือ การวางแผนเสนอโครงการ ไม่ตรงกับการจัดสรรงบประมาณ แก้ไขโดยการทำสรุปความก้าวหน้าหลังจบการอบรมฯ 10 วันเพื่อให้สามารถขอเบิกจ่ายในงวดถัดไป

ดร.ปฏิพัทธ์ อนุรักษธรรม  
ผู้จัดทำ

รายงานผลการปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567) ไตรมาสที่ ....1-2.....(ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567)

ชื่อเอกสาร : โครงการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตรประเภท Non-Degree และหลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้น ปีงบประมาณ 2567	ฝ่าย : ฝึกอบรม	วันที่จัดทำแผน : 01/10/2566	วันที่ปรับปรุงรายงานผลการปฏิบัติการ : 31 มีนาคม 2567
<p><b>ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล: ยุทธศาสตร์ที่ 3 Policy Advocacy and Leaders in Professional/ Academic Services</b>  <b>ยุทธศาสตร์ศูนย์:</b> การบริการวิชาการเพื่อสังคม  <b>กลยุทธ์:</b> 1) สร้างระบบบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศด้านการให้บริการวิชาการในศาสตร์จิตตปัญญาศึกษา                  2) ขยายศักยภาพในการเข้าถึงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพมุ่งสู่กลุ่มเป้าหมายทั้งระดับชาติและนานาชาติ                  3) ร่วมพันธมิตรในการขับเคลื่อนการพัฒนาบริการ วิจัย ผลิตภัณฑ์ใหม่ ตามความต้องการของสังคม</p> <p><b>วัตถุประสงค์ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมเกิดการเรียนรู้ภายในตนเองและผู้อื่น ผ่านเครื่องมือการเรียนรู้ตามแนวทางจิตตปัญญาศึกษา</li> <li>2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถเกิดการตระหนักรู้ในตน รวมถึงสามารถนำกระบวนการและองค์ความรู้ที่ได้รับไปปรับ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</li> <li>3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมเกิดทักษะในด้าน Soft skill บนพื้นฐานการเรียนรู้เรื่องของ Mindfulness</li> </ol>			

**Non – Degree Courses ข้อที่ 1**

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
1.	การดำเนินการ Non – Degree หลักสูตร Art of Facilitations	ก.ย. 66 –ส.ค. 67	1. จำนวนผู้เข้าร่วม 2. คะแนนความพึงพอใจ	1. 20 คน 2. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เกิดความเข้าใจตนเองด้วยเครื่องมือจิตตปัญญาศึกษา	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถบริหารจัดการความรู้สึกและสภาวะภายในของตนเองได้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้สามารถใช้ชีวิตใน	123,097 (จากงบรวม 600,000 บาท)	การนัดหมายวันให้ตรงกันเป็นไปด้วยความยาก และมี การเลื่อนบางหัวข้อออกไป 2 รอบ เนื่องจากผู้เข้าร่วมติดราชการ แต่ยัง



เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
						สังคมได้เป็นปกติ สุขดำเนินการจัดไป แล้ว 5 หัวข้อ รวม 140 ชั่วโมง และอยู่ ระหว่างฝึกงาน/ ภาคสนามควบคู่กัน กับหัวข้อ ห้องทดลอง กระบวนการ		สามารถดำเนินการ ตามแผนงานได้อยู่ ซึ่งคาดว่าจะแล้ว เสร็จภายในเดือน กรกฎาคม 2567
1.1	ประสานงานวิทยากร ในรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมทั้งสถานที่และ งานบริการอื่น ๆ	ตลอด หลักสูตร	1. การตอบรับจาก วิทยากร  2. การติดต่อ Supplier ต่าง ๆ	1. การตอบรับร้อย ละ 95 2. ได้ Supplier ที่ มีคุณภาพและมี มาตรฐานการ ให้บริการ	1. ได้วิทยากร ที่มี คุณสมบัติ ตรงตาม ต้องการ 2. ได้ Supplier ที่มีคุณภาพ ตรงตาม ต้องการ	เกิดเครือข่าย วิทยากรและ Supplier ที่มี คุณภาพ	-	ดำเนินการได้ตาม เป้าหมาย
1.2	พัฒนาร่างหลักสูตร/ เนื้อหาการเรียนการสอน การทำบันทึก สรุปผลการเรียนรู้	10/66	เอกสารขออนุมัติ หลักสูตรตาม แบบฟอร์ม	หลักสูตรได้รับการ อนุมัติภายใน ระยะเวลา 1 เดือน	หลักสูตร ภายใต้ Non- Degree ได้รับ การอนุมัติ	โครงสร้างเอกสาร การขออนุมัติ หลักสูตรภายใต้ Non- Degree		ดำเนินการได้ตาม เป้าหมาย ไม่มี ปัญหาอุปสรรค

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
1.3	ดำเนินการจัดการอบรม Non-Degree	ก.ย. 66 – ส.ค. 67	1. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม 2. คะแนนความพึงพอใจมากที่สุด	1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 20 คน 2. ค่าคะแนนความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75	ผู้เข้าร่วมเกิดความพึงพอใจในการอบรม	ผู้เข้าร่วมเกิดความผูกพันและกลับมาใช้บริการการอบรมซ้ำ	359,617.26 บาท/600,000 บาท	ดำเนินการได้ตามปัญหาเรื่องการนัดวันให้ตรงกัน แต่สามารถดำเนินการนัดวันใหม่ได้
1.4	รวบรวมแบบสอบถามและประเมินผล	05/67	จำนวนแบบสอบถามที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบ	จำนวนแบบสอบถามที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	ดำเนินการออกแบบประเมินภายในอยู่ระหว่างการเก็บแบบประเมิน	ได้แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการอบรมต่อไปในอนาคต		ดำเนินการได้ตาม
1.5	การทำ AAR และหาแนวทางเพื่อพัฒนาการจัดอบรมครั้งต่อไป	05-07/67	1. ข้อมูลการวิเคราะห์ความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2. แนวทางการพัฒนา	1. ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจมากกว่าร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วม 2. ได้แนวทางการพัฒนาหลักสูตรมากกว่า 3 ข้อขึ้นไป	ดำเนินการหลังจบกิจกรรม	ได้แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการอบรมในภาพรวมของศูนย์ต่อไปในอนาคต	-	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

## Short Courses ข้อที่ 2

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
2.1	ทบทวนผลการประเมินของหลักสูตรเดิม และวิเคราะห์ตลาดลูกค้า	10-11/66	ผู้ตอบแบบประเมินมีแนวโน้มความสนใจในหลักสูตร	มากกว่า 100 คน	ฐานข้อมูลความต้องการหน่วยงานหรือรายละเอียดต่าง ๆ ของกลุ่มเป้าหมายเพื่อใช้ในการออกแบบหลักสูตร	ฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการออกแบบหลักสูตรและการประชาสัมพันธ์ในอนาคต	-	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย สามารถเปิดตลาดลูกค้ากลุ่มใหม่ได้ มีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ เช่น NVC ขึ้น
2.2	ประชุมหารือภายในเพื่อกำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน	10/66	การหากลยุทธ์และแผนการทำงาน	ได้แผนและกลยุทธ์ตลอดจนถึงแนวทางการดำเนินงานด้านฝึกอบรม	ได้แนวทางการวางแผนและกลยุทธ์ด้านฝึกอบรมของศูนย์	ได้แนวทางการทำงานที่เป็นระบบและยั่งยืน	-	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย
2.3	พัฒนากลยุทธ์และแผน	10/66	การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน	ได้แผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ตลอดจนถึงแนวทางการดำเนินงานด้านฝึกอบรม	เกิดการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนดำเนินการอย่างเป็นระบบ	แนวทางการวางแผนและกลยุทธ์ด้านฝึกอบรมของศูนย์ อย่างยั่งยืน	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการโปรโมทหลักสูตร เดือนมกราคม 2567

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
2.4	นำเสนอแผนและกลยุทธ์ต่อที่ประชุม	10-11/66	จำนวนครั้ง การนำเสนอต่อที่ประชุม	ทุก 6 เดือน /ปี (ตั้งแต่นำเสนอ และการติดตามดำเนินการตามแผน) รวม 2 ครั้ง/ปี	ได้แนวทางการวางแผนและกลยุทธ์ด้านฝึกอบรมของศูนย์ ที่ได้รับการอนุมัติ เห็นชอบจากที่ประชุม	ได้แนวทางการทำงานที่เป็นระบบและยั่งยืน	-	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย
2.5	วิเคราะห์ฐานลูกค้า กลุ่มเดิม / ความต้องการของกลุ่มลูกค้า (จากแบบสอบถาม) และค้นคว้า Trend ความสนใจของลูกค้ากลุ่มอื่น	10 -11/66	สรุปผลการวิเคราะห์ Trend ความสนใจของลูกค้าเดิมของศูนย์	สรุปและวิเคราะห์ ความสนใจและฐานลูกค้าของศูนย์ จำนวน 2 ครั้ง	ได้ทราบความสนใจ ความต้องการของลูกค้าเพื่อนำไปพัฒนาแนวทางการ ออกแบบหลักสูตร ฝึกอบรม	ได้หลักสูตรที่ ออกแบบตรง ความต้องการ ของลูกค้า	-	ดำเนินการไปแล้ว 1 ครั้ง จะดำเนินการ ในปลายปีอีก 1 ครั้ง
2.6	ทบทวนวิทยากร / พันธมิตร/Supplier	10 - 11/66	1.การตอบรับจากวิทยากร 2.การติดต่อ พันธมิตร/ Supplier ต่าง ๆ	1. การตอบรับร้อยละ 90 /หลักสูตร 2. ได้พันธมิตร/ Supplier ที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานการ	1. ได้วิทยากรที่มีคุณสมบัติ ตรงตาม ต้องการ 2. ได้ พันธมิตร/ Supplier ที่	เกิดเครือข่าย วิทยากร พันธมิตรและ Supplier ที่มีคุณภาพ	-	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
				ให้บริการ อย่างน้อย 2 แห่ง	มีคุณภาพตรงความต้องการ			
2.7	จัดทำเอกสาร /ขออนุมัติ	12/66-05/67	1.ความถูกต้องของเอกสารขออนุมัติ 2.จำนวนหลักสูตรที่ขออนุมัติ	1.เอกสารการขออนุมัติที่มีถูกต้องตามเกณฑ์ 2.ขออนุมัติจัดหลักสูตรอย่างน้อย 4 หลักสูตร/ปี	เอกสารการขออนุมัติที่ถูกต้องตามหลักการ และมีจำนวนหลักสูตรตามเป้าหมายที่วางไว้ มีการขออนุมัติจัดหลักสูตรในไตรมาส 1 จำนวน 6 หลักสูตรมากกว่าค่าเป้าหมาย	สามารถดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมได้อย่างต่อเนื่องเมื่อมีการดำเนินการที่ถูกต้องตามระเบียบและขั้นตอน	-	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายและมีแนวโน้มมากกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด
2.8	ดำเนินการจัดการอบรม	02-09/67	1. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม 2. คะแนนความพึงพอใจมากที่สุด	1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 30 คน 2. ค่าคะแนนความพึงพอใจมากที่สุดร้อยละ 75	ผู้เข้าร่วมเกิดความพึงพอใจในการอบรม คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 90	ผู้เข้าร่วมเกิดความผูกพันและกลับมาใช้บริการการอบรมซ้ำ	มีรายรับอย่างน้อย 70,000 บาท/หลักสูตร รายได้สุทธิอย่างน้อย 20,000 บาท/หลักสูตร	ดำเนินการได้มากกว่าเป้าหมายเฉลี่ยรายรับสุทธิอยู่ที่ 30,000 -50,000 บาท/หลักสูตร มี 1 หลักสูตรที่มีรายรับน้อยกว่าเป้าหมาย

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
							รายจ่ายที่รองรับในการจัดสรรงบประมาณ 600,000 บาท ใช้ไป 583,632.18 บาท (ทั้งนี้ขอขยายวงเงินได้)	แต่ทั้งนี้กลับมาทบทวนเรื่องสถานที่จัดเพื่อลดค่าใช้จ่ายลง (ผลจากปี 2566) รายรับไตรมาส 1-2 จำนวน 1,068,000.00 บาท รายจ่าย 583,632.18 บาท กำไรสุทธิ 484,367.82 บาท
2.9	รวบรวมแบบสอบถามและประเมินผล	ตลอดระยะเวลาหลังอบรม	จำนวนแบบสอบถามที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบ	จำนวนแบบสอบถามที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ได้รับทราบถึงความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยมีผู้ตอบร้อยละ 85 จากผู้เข้าร่วมทั้งหมด	ได้แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการอบรมต่อไปในอนาคต	-	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกครั้ง มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจสูงกว่าร้อยละ 90 ในทุกหลักสูตร ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้
2.10	การทำ AAR และหาแนวทางเพื่อพัฒนาการจติอบรมครั้งต่อไป	ตลอดระยะเวลาหลังอบรม	1. ข้อมูลการวิเคราะห์ความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ	1. ข้อมูลการเินความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจมากกว่า ร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วม	ได้รับทราบถึงความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจของ	ได้แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการอบรมใน	-	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ได้คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยสูงกว่าค่าเป้าหมาย

เลขที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงานด้านผลลัพธ์	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค (เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)
			ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2. แนวทางการพัฒนา	2. ได้แนวทางการพัฒนาหลักสูตรมากกว่า 3 ข้อขึ้นไป	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ภาพรวมของศูนย์ต่อไปในอนาคต		คือ มากกว่าร้อยละ 90

นางสาวลักษณาวดี จตุรภัทร์  
ผู้จัดทำ

รายงานผลการปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567) ไตรมาสที่ ....1-2.....(ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567)

ชื่อเอกสาร : รายงานผลการปฏิบัติการ	ฝ่าย : การศึกษาและหลักสูตร	วันที่จัดทำแผน : 06/11/67	วันที่ปรับปรุงรายงานผลการปฏิบัติงาน : 31 มีนาคม 2567
<p>ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 2 Academic and Entrepreneurial Education (พ.ศ.2563 – 2566)                      ยุทธศาสตร์ที่ 2 Innovation Education and Authentic Learning (พ.ศ.2567 – 2570) (ฉบับใหม่)</p> <p>ยุทธศาสตร์ศูนย์: <u>หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน</u></p> <p>วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ สร้างบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและหลักสูตรที่มีความหลากหลายตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยเน้นศึกษาเรียนรู้ที่มีตัวตนในตนเองเป็นหลัก</li> <li>2. ผลิตบัณฑิตเป็นผู้ที่ใฝ่ศึกษาและเรียนรู้ตนเอง เกิดความตระหนักรู้ต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและต่อสังคม</li> </ol> <p>กลยุทธ์:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้มีศักยภาพด้านการศึกษาและกิจการนักศึกษาที่ตอบสนองต่อการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ</li> <li>2. ผลักดันหลักสูตรให้ได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐาน</li> <li>3. พัฒนาหลักสูตรที่สนองต่อยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</li> <li>4. สร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้านจิตตปัญญาศึกษา</li> <li>5. พัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการจัดกิจกรรมให้ไปตาม Core Value และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหิดล</li> <li>6. ส่งเสริมเชิงรุกและสนับสนุนเครือข่ายศิษย์เก่าเพื่อพัฒนางานร่วมกัน ในการนำศาสตร์จิตตปัญญาไปประยุกต์ใช้ในการทำงานสำหรับบริบทที่หลากหลาย</li> <li>7. เปิดโอกาสในการเพิ่มรูปเพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้ศาสตร์ด้านจิตตปัญญาศึกษา</li> </ol> <p>3.</p>			



กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
1. การรับนักศึกษา หลักสูตรปริญญาโท	ธันวาคม 2566- พฤษภาคม 2567	1. จำนวนผู้สมัคร	อย่างน้อย 7 คน	ได้ผู้สมัคร 10 คน ในการสอบ ข้อเขียน	นักศึกษาที่ผ่านการ สอบข้อเขียน 9 คน (รอบ 1-2)	-	จำนวนผู้สมัคร สอบเกินเป้าหมาย ที่วางไว้ นอกจากนี้ยังมีการ วางแผน ในการรับ นักศึกษารุ่น 11 เช่น การประชุม เตรียมข้อสอบ/ แผนการจัดสรรที่ ปรึกษาให้ นักศึกษารุ่น 11
2. การเปิดหลักสูตร MAP C ของผู้สนใจ ทั่วไป	ธันวาคม 2566 – พฤษภาคม 2567	1.จำนวนผู้สมัคร	อย่างน้อย 10 คน	ได้ผู้สมัครเข้าเรียน 16 คน	ได้ผู้เรียนที่สนใจ ศึกษาต่อเนื่องใน รายวิชา และมี โอกาสพัฒนาเป็น ผู้สมัครหลักสูตร ปริญญาโทต่อไป จากการเก็บ รายวิชาต่อเนื่อง	-	สูงกว่าเป้าหมาย แต่ทั้งนี้ มีปัญหา เรื่องของ ขนาดห้องเรียนที่มี อยู่ไม่เพียงพอใน การรองรับจำนวน นักศึกษา ทาง หลักสูตรพิจารณา แก้ปัญหาด้วยการ หาสถานที่ที่ เหมาะสม

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
3. การบริหาร หลักสูตรเพื่อจัดการ การเรียนการสอนใน รายวิชาต่างๆ	มกราคม - ธันวาคม 2567	1.แบบประเมิน ความพึงพอใจ 2. Focus group ภาพรวมหลักสูตร และรายวิชา 3. แบบสอบถาม ความเห็นจากผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ชุมชน, องค์กร เครือข่าย หรือ อาจารย์พิเศษ	1. มีระดับความพึง พอใจมากกว่าหรือ เท่ากับร้อยละ 80 2. ข้อมูลเชิง คุณภาพในด้านการ พัฒนานักศึกษาที่ ตอบโจทย์ผลลัพธ์ การเรียนรู้ทั้งในแง่ หลักสูตรและ รายวิชา 3.ข้อมูลเชิงคุณภาพ การเรียนรู้ของ นักศึกษาผ่าน กระบวนการต่างๆ เพื่อนำสู่ผลลัพธ์ การเรียนรู้	แผนการเรียนการ สอนที่แต่ละ รายวิชามีความ ร้อยเรียงเชื่อมโยง ซึ่งมาจากการ จัดการเรียนการ สอนแบบ Team Teaching มีการ ทำ mentor และมี เครือข่ายศิษย์เก่า เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ การเรียนรู้	ยังไม่ถึงช่วงเก็บ ข้อมูลของรายวิชา	-	ยังไม่ถึงช่วงเก็บ ข้อมูลของรายวิชา แต่ทั้งนี้มีการ ประชุมคณาจารย์ ปรับปรุงและ ดำเนินการเรื่อง เกณฑ์การให้ คะแนน/การจัดทำ Rubric (Rubrics) การวางแผนการ สอนนักศึกษาแผน ข. รุ่น 10 และ เกณฑ์ข้อสอบรุ่น 11
4. มหาบัณฑิตที่ สำเร็จการศึกษาตาม โครงสร้างหลักสูตร	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2567	จำนวนนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษา ตามแผนการศึกษา	จำนวน 8 คน	มหาบัณฑิตสำเร็จ การศึกษา	มหาบัณฑิตที่ สัมฤทธิ์ตามผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	-	ยังไม่ถึงช่วงเดือน พฤษภาคมในไตร มาสนี้
5.โครงการชุมชนนัก ปฏิบัติ	มกราคม - ธันวาคม 2567	1.แบบประเมิน ความพึงพอใจใน การจัดกิจกรรม	1. มีระดับความพึง พอใจมากกว่าหรือ เท่ากับร้อยละ 80	เครือข่ายจิตต ปัญญาศึกษา	1. ศิษย์เก่าและ ศิษย์ปัจจุบันได้ สะท้อนเส้นทางการ	79,984	การจัดงานวัน ธรรมดาทำให้ศิษย์ ที่ทำงานประจำมี

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
- ผู้อำนวยการพบ ชุมชนจิตตปัญญา (29 มีนาคม 2567)				พบปะแลกเปลี่ยน เรียนรู้กัน	เติบโตและคุณค่าที่ ส่งต่อในงานที่แต่ ละคนดำเนินการ 2. เกิดพื้นที่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสานสัมพันธ์ ระหว่างศิษย์แต่ละ รุ่นและอาจารย์ 3. เห็นศักยภาพที่ ศิษย์เก่าจะมีส่วน ร่วมในการ สนับสนุนพันธกิจ ของหลักสูตร		ข้อจำกัดในการ มาร่วมงาน
แผนงานสนับสนุน งานศิษย์เก่า โดย เชื่อมโยงเครือข่าย ผู้สนใจจิตตปัญญาฯ (CE Pro)	เมษายน – ธันวาคม 2567	1. จำนวนศิษย์เก่าที่ เข้าร่วมโครงการ 2. จำนวนผู้เข้าใช้ บริการ	1. จำนวนศิษย์เก่า 10 คน 2. จำนวนผู้สนใจ 20 คน (10%)	เชิญชวนศิษย์เก่า เข้าร่วมเสนอ โปรโมชันพิเศษ 10 คน	มีศิษย์เก่าเข้าร่วม โครงการทั้งหมด 12 คน	-	-

อ.ดร.เพริศพรรณ แดนศิลป์  
ผู้จัดทำ

รายงานผลการปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567) ไตรมาสที่ ....1-2.....(ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567)

ชื่อเอกสาร : รายงานผลการดำเนินการฝ่ายบริหาร	ฝ่าย : บริหาร	วันที่จัดทำแผน : 06/11/2566	วันที่ปรับปรุงรายงานผล การปฏิบัติงาน : 31 มีนาคม 2567
<p>ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4: Management and Self-Sufficiency and Sustainable Organization (พ.ศ.2563-2566)</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4: Management Innovation for Sustainability (พ.ศ.2567-2570) (ฉบับปรับปรุงใหม่)</p> <p>ยุทธศาสตร์ศูนย์:</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างยั่งยืน</p> <p>กลยุทธ์:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วางระบบ การบริหารจัดการงานของศูนย์จิตตปัญญา เพื่อสร้างความเข้มแข็งในศาสตร์จิตตปัญญาศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่สามารถช่วยในการขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย</li> <li>2. สร้างความเข้มแข็งในระบบเพื่อการขับเคลื่อนงานวิจัย การเรียนการสอน การบริการวิชาการ และวัฒนธรรมองค์กร ให้มีโครงสร้างและระบบงานที่สนองต่อพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>3. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรของศูนย์ให้เป็นผู้ที่มีศักยภาพตอบสนองต่อการบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของศูนย์และของมหาวิทยาลัย</li> <li>4. พัฒนาระบบในการสร้างสื่อ Social Media สิ่งพิมพ์ด้านจิตตปัญญาศึกษา ที่สนองต่อความต้องการของสังคมตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นที่กลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</li> <li>6. พัฒนาขีดความสามารถและสร้างโอกาสในการหารายได้ และบริหารสินทรัพย์ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>7. เพิ่มอัตรากำลังของศูนย์เพื่อพัฒนางานตามพันธกิจหลักของศูนย์</li> </ol> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อสร้างความเป็นต้นแบบด้านจิตตปัญญาศึกษา และให้จิตตปัญญาศึกษามีส่วนในการขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย</li> <li>2. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการให้มหาวิทยาลัยมีโครงสร้างและระบบงานที่สนองต่อพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>3. เพื่อให้บุคลากรของศูนย์มีศักยภาพตอบสนองต่อการบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย</li> <li>4. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสร้าง Brand MAHIDOL สามารถก้าวไปสู่ระดับสากลอย่างแท้จริงและยั่งยืน</li> </ol>			

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
1. การดำเนินการ ด้านพัฒนาบุคลากร ศูนย์จิตตปัญญาตาม แผนพัฒนาศักยภาพ รายบุคคล	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	1. จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการพัฒนา ตามแผนการพัฒนา ศักยภาพรายบุคคล	1. อย่างน้อย 10 คน	6 คน	ผลลัพธ์จะวัดอีก ครั้งตอนสิ้น ปีงบประมาณตาม แผนพัฒนา ศักยภาพรายบุคคล	33,780 (เหลือ 33,220 บาท)	เป็นไปตามแผน
2. การดำเนินการ อบรมให้แก่บุคลากร เรื่องการป้องกันการ ทุจริต	มกราคม 2567 - เมษายน 2567	1. จำนวนครั้งการ อบรม	1. อย่างน้อย 1 ครั้ง	1 ครั้ง (23 กุมภาพันธ์ 2567)	บุคลากรรับทราบ ถึงแนวทางและ หลักการในการ ดำเนินงานโดยอยู่ บนฐานของความ ถูกต้อง	3,250	เป็นไปตามแผน
3. การดำเนินการ ด้านสวัสดิการการ ดูแลสุขภาพบุคลากร	พฤศจิกายน 2566 - กันยายน 2567	1. จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วม 2. จำนวนครั้งใน การจัด	1. ร้อยละ 50 ของ จำนวนบุคลากร 2. 4 ครั้ง	1. ร้อยละ 31 2. 1 ครั้ง	บุคลากรได้รับการ ดูแลและรับรู้ถึง องค์ความรู้ในการ ดูแลสุขภาพ	5,750	เป็นไปตามเป้าหมาย โดยจะมีการจัด คลินิกดูแลสุขภาพที่ ห้องภาวนา ชั้น 3 ทั้งหมด 4 ครั้ง (20 กุมภาพันธ์, 19 เมษายน, 14 มิถุนายน, 16 สิงหาคม)
4. การดำเนินการจัด สัมมนาบุคลากร ประจำปี	มิถุนายน - กันยายน 2567	1. การจัดงาน สัมมนาบุคลากร ประจำปี	1. 1 ครั้ง 2. ร้อยละ 80 ของ บุคลากรทั้งหมด	1. 0 ครั้ง 2. ร้อยละ 0 3. 0 บาท	ยังไม่ถึงเวลาจัด โครงการ	-	เป็นไปตามเป้าหมาย ณ ปัจจุบันได้ทำการ กำหนดวันสัมมนา

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ด้านผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ด้านผลลัพธ์	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค (เป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่)
		2. บุคลากรที่เข้าร่วม 3. การใช้ งบประมาณ	3. ค่าใช้จ่ายอยู่ใน กรอบหรือเกินเพียง ร้อยละ 10 ของ งบประมาณที่ตั้งไว้				บุคลากรเป็นวันที่ 1- 3 พฤษภาคม 2567
5. การดำเนินการทำ ประกันกลุ่มของ บุคลากร	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2567	1. บุคลากรที่ได้รับ การทำประกันกลุ่ม	1. 22 คน	1. 22 คน	บุคลากรได้รับความ คุ้มครองตามแผน ประกันที่ได้จัดทำไว้	74,929	เป็นไปตามแผน
6. การดำเนินการใน การจัดทำระบบ พัฒนาสื่อสิ่งพิมพ์ของ ศูนย์	ธันวาคม 2566 - มีนาคม 2567	1. แนวทางการ ดำเนินการในการ จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ ของศูนย์	1. 1 ชุด	1. ได้แนวทางการ ทำสื่อ โดยมี ปฏิพัทธ์ อนุรักษ์ ธรรม และ เดโช นิธิตตน์ขจร เป็น ผู้คัดกรองงานที่จะ ตีพิมพ์เป็นเบื้องต้น เพื่อนำเสนอสู่ คณะกรรมการ คัดเลือกแล้วจึง จัดพิมพ์	ยังอยู่ในช่วงของ การทดสอบขั้นตอน ในระบบจัดพิมพ์	-	มีการคลาดเคลื่อนใน การวัดผล เนื่องจาก ในปัจจุบันยังอยู่ใน ขั้นการทดลอง ขั้นตอนในระบบ จัดพิมพ์

...นายเดโช นิธิตตน์ขจร...

ผู้จัดทำ

สรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปี 2567 ไตรมาส 1-2 (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

ชื่อแผนปฏิบัติงาน	จำนวนกิจกรรมตามแผน (หน่วยนับ : เรื่อง/ แผนปฏิบัติการ)	งบประมาณรวม (บาท)	จำนวนผลการ ดำเนินการตามกิจกรรม (ที่เริ่มดำเนินการไปแล้ว) (หน่วยนับ : เรื่อง/ แผนปฏิบัติการ)	งบประมาณที่ใช้ไป ทั้งหมด (บาท)	ร้อยละของการ ดำเนินการบรรลุตาม แผน
ฝ่าย CE in MU & Beyond	5 (15 ก)		3 (6 ก)	-	40
ฝ่ายวิจัย	4 (10 ก)	300,000	3 (7 ก)	13,500	70
ฝ่ายบริการวิชาการ	5 (12 ก)	680,000	4 (7 ก)	171,725	58.33
ฝ่ายฝึกอบรม	2 (16 ก)	1,200,000	2 (15 ก)	<b>943,249.44</b> จากอบรมระยะสั้น (มีรายรับ 1,068,000.00) 583,632.18 จาก Non-Degree (รายรับ 600,000) 359,617.26	93.75
ฝ่ายหลักสูตรและการเรียน การสอน	5	250,000 (งบหลักสูตร)	3	79,984/	60
ฝ่ายบริหาร	6 (22 ก)	320,000	6 (14 ก)	117,709	63.64

หมายเหตุ ก = กิจกรรมภายใต้แผนใหญ่

การคำนวณร้อยละคำนวณจากกิจกรรม/ขั้นตอนภายใต้แผนการดำเนินการใหญ่

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 ส่วนงาน ศูนย์จัดตักปัญญาศึกษา

ข้อคกลงตาม KPIs		หน่วยนับ	เป้าหมายของส่วนงาน ปี 2567	ไตรมาสที่ 2 (ข้อมูลไตรมาสที่ 2) (ต.ค. 66-มี.ค. 67)	ร้อยละของความสำเเร็จ	ระดับผลการดำเนินงาน	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 Global Research and Innovation</b>							
1.1	RE6701001	Total International Publications	เรื่อง	2	0	0.00	R
1.2	RE6701004	Percentage of International Publications in Q1 Journal	ร้อยละ	50.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	RE6701007	จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ใน Q1	เรื่อง	1	0		
1.3	RE6701010	Percentage of International Publications in Top 10 Journal	ร้อยละ	N/T	#DIV/0!	N/T	N/T
	RE6701013	จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับ Top 10 Journal	เรื่อง	N/T	0		
1.4	RE6701016	Percentage of Publications with International Collaboration	ร้อยละ	N/T	#DIV/0!	N/T	N/T
	RE6701019	จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ร่วมกับนักวิจัยในสถาบันระดับนานาชาติ	เรื่อง	N/T	0		
1.5	RE6701022	จำนวนผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในเชิงพาณิชย์					
1.5.1	RE6701023	ผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในเชิงพาณิชย์					
	RE6701024	1) จำนวนผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ในประเทศ	เรื่อง	N/T	N/T	N/T	N/T
	RE6701025	2) จำนวนผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ต่างประเทศ	เรื่อง	N/T	N/T	N/T	N/T
1.5.2	RE6701026	รายได้จากผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญา	ร้อยละ				
1.6	RE6701027	จำนวนบริษัท Spin-off/Startup จากผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญา	บริษัท	N/T	N/T	N/T	N/T
1.7	RE6701028	5-Years Citation per Publication	ครั้ง/เรื่อง				
1.8	RE6701029	Field-Weighted Citation Impact (FWCI)	-				
1.9	RE6701030	Percentage of International Publications in Top 1 Journal	ร้อยละ	N/T	#DIV/0!	N/T	N/T
	RE6701033	จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับ Top 1 Journal	เรื่อง	N/T	0		
1.10	RE6701036	จำนวนโครงการที่ได้รับทุนขนาดใหญ่ที่เกิดจากการสร้างเครือข่ายระดับนานาชาติ	โครงการ				
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 Innovative Education and Authentic Learning</b>							
2.1	ED6701001	จำนวนอาจารย์ที่มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐาน	คน				
	ED6701002	2.1.1 ระดับ 3 การจัดการเรียนการสอนข้ามศาสตร์ขึ้นไป หรือเทียบเท่า	คน	1	0	0.00	R
	ED6701003	2.1.2 ระดับ 2 การจัดการเรียนการสอนเฉพาะกลุ่ม หรือเทียบเท่า	คน	5	0	0.00	R
2.2	ED6701004	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	ร้อยละ	N/T	N/T	N/T	
2.2.1	ED6701005	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A	N/A
	ED6701006	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับป	หลักสูตร	N/A	N/A		
	ED6701007	หลักสูตรที่อยู่ในระยะเวลาการรับรอง					
	ED6701008	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับปริญญา	หลักสูตร	N/A	N/A		
	ED6701009	หลักสูตรที่ตรวจใหม่ในปี 2566					
	ED6701010	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับปริญญา	หลักสูตร	N/A	N/A		
2.2.2	ED6701011	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	ร้อยละ	N/T	N/T	N/T	N/T
	ED6701012	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับป	หลักสูตร	-	-		
	ED6701013	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับป	หลักสูตร	-	-		
	ED6701014	หลักสูตรที่อยู่ในระยะเวลาการรับรอง					
	ED6701015	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับปริญญา	หลักสูตร	N/T	N/T		
	ED6701016	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับปริญญา	หลักสูตร	N/T	N/T		
	ED6701017	หลักสูตรที่ตรวจใหม่ในปี 2567					
	ED6701018	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับปริญญา	หลักสูตร	N/T	N/T		
	ED6701019	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับปริญญา	หลักสูตร	N/T	N/T		
2.3	ED6701020	ร้อยละของหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ครบ	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A	N/A
	ED6701021	- หลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ครบรอบปีที่ได้รับกา	หลักสูตร	N/A	N/A		
2.4	ED6701022	จำนวนหลักสูตรใหม่ที่ตอบความต้องการของสังคม (Higher Education S	หลักสูตร	N/T	N/T	N/T	N/T



2.5	ED6701023	Mahidol Design School						
2.5.1	ED6701024	จำนวนนักศึกษาที่สมัครเรียนรายวิชา/หลักสูตรของ Mahidol Design School	คน					
2.5.2	ED6701025	จำนวนหลักสูตรในมหาวิทยาลัยมหิดลที่มีนักศึกษาร่วมเรียนรายวิชา/หลักสูตรของ	หลักสูตร					
2.5.3	ED6701026	ร้อยละของระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการของ	ร้อยละ					
2.6	ED6701027	ร้อยละของความพึงพอใจของนายจ้างต่อคุณภาพบัณฑิตที่จบระดับมาก-มากที่สุด(คะแนน						
2.6.1	ED6701028	หลักสูตรที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	ร้อยละ					
2.6.2	ED6701029	หลักสูตรที่ยังไม่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	ร้อยละ					
2.7	ED6701030	ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่ถูกพัฒนาให้เป็น Global	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A	N/A	
	ED6701031	- จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่ได้รับใบรับรอง Activity Transcript	คน		0			
	ED6701032	- จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายทั้งหมด	คน		0			
2.8	ED6701033	จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง International Accreditation เฉพาะสาขา	หลักสูตร	N/T	N/T	N/T	N/T	
2.9	ED6701034	จำนวนหลักสูตร Non-degree / Reskill / Upskill						
2.9.1	ED6701035	2.9.1 จำนวนหลักสูตร Non-degree / Reskill / Upskill	หลักสูตร	1	0	0.00	R	
2.9.2	ED6701036	2.9.2 จำนวนรายวิชาสำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา	รายวิชา	1	0	0.00	R	
2.10	ED6701037	ร้อยละของความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรของมหาวิทยาลัยระ	ร้อยละ					
2.11	ED6701038	จำนวนงานวิจัยด้านการศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์	เรื่อง	N/T	0	N/T	N/T	
2.12	ED6701039	จำนวนนวัตกรรมทาง Disruptive technology ที่ส่งเสริม Innovative Edu	นวัตกรรม					
2.13	ED6701040	ร้อยละของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่สามารถรับนักศึกษาเป็นไปตามแผน	ร้อยละ	N/A	#DIV/0!	N/A	N/A	
	ED6701041	- จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่สามารถรับนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนัก	หลักสูตร		0			
	ED6701042	- จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งหมด	หลักสูตร		0			
2.14	ED6701043	ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อรายวิชา Gen-Ed(คะแนน 4 ขึ้นไ	ร้อยละ	N/A	#DIV/0!	N/A	N/A	
	ED6701044	- จำนวนนักศึกษาที่ประเมินรายวิชา Gen-Ed ว่าพึงพอใจและพึงพอใจมาก	คน		0			
	ED6701045	- จำนวนนักศึกษาที่ตอบการประเมินทั้งหมด	คน		0			
2.15	ED6701046	จำนวนชั่วโมงต่อปีการศึกษาที่ส่วนงานจัดกระบวนการพัฒนานักศึกษาที่ค	ชั่วโมง	N/A	N/A	N/A	N/A	
2.16	ED6701047	จำนวนบัณฑิตที่ได้อำนาจในองค์กรระดับชาติและนานาชาติจากการสนับ	คน					
2.17	ED6701048	จำนวนศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมกับกิจกรรมพัฒนามหาวิทยาลัย	คน	5	0	0.00	R	
2.18	ED6701049	ความผูกพันของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันที่มีต่อมหาวิทยาลัยมหิดล						
2.18.1	ED6701050	ร้อยละของความผูกพันของศิษย์ปัจจุบันที่มีต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	60	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	ED6701051	- จำนวนศิษย์ปัจจุบันชั้นปีสุดท้ายที่ตอบแบบสอบถามฯ โดยค่าเฉลี่ยความผูกพัน	คน		0			
	ED6701052	- จำนวนศิษย์ปัจจุบันชั้นปีสุดท้ายที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	คน		0			
2.18.2	ED6701053	ร้อยละความผูกพันของศิษย์เก่าที่มีต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	70	0.00	0.00	R	
	ED6701054	- จำนวนศิษย์เก่าที่มีความผูกพันระดับมาก ถึง มากที่สุด	คน		0			
	ED6701055	- จำนวนศิษย์เก่า (ร้อยละ 25 ของศิษย์เก่าทั้งหมด)	คน		15.25			
2.18.3	ED6701056	ระดับความผูกพันของศิษย์เก่าที่มีต่อมหาวิทยาลัยมหิดล	ระดับ	3	3	100.00	G	
2.19	ED6701057	จำนวนนักศึกษาที่มีการแลกเปลี่ยนทั้ง inbound และ outbound	คน	2	0	0.00	R	
2.19.1	ED6701058	- นักศึกษา inbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป	คน	N/T	0			
2.19.2	ED6701059	- นักศึกษา inbound ระยะเวลาน้อยกว่า 12 สัปดาห์	คน	2	0			
2.19.3	ED6701060	- นักศึกษา outbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป	คน	N/T	0			
2.19.4	ED6701061	- นักศึกษา outbound ระยะเวลาน้อยกว่า 12 สัปดาห์	คน	N/T	0			
ตัวชี้วัด PA เพิ่มเติม ด้านวิเทศสัมพันธ์								
2.20	ED6701062	จำนวนบุคลากรสายวิชาการประเภทศาสตราจารย์คุณวุฒิ Adjunct Profe	คน	N/T	N/T	N/T	N/T	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 Policy Advocacy and Leaders in Professional / Academic Service								
3.1	SE6701001	จำนวนนโยบายขึ้นมาสังคมของมหาวิทยาลัยที่สำคัญระดับชาติและนานาชาติ	เรื่อง	1	0	0.00	R	
3.2	SE6701002	จำนวน Changemaker/Change Agent	คน	1	0	0.00	R	
3.3	SE6701003	จำนวนมูลค่ารวมของกิจกรรมในโครงการ Capacity Building ที่ได้รับการ	บาท	N/T	N/T	N/T	N/T	
3.4	SE6701004	ร้อยละของหน่วยบริการวิชาการที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานระดับชาติและ	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A	N/A	
	SE6701005	- จำนวนหน่วยบริการวิชาการที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานระดับชาติและนา	แห่ง	N/A	N/A			
	SE6701006	- จำนวนหน่วยบริการวิชาการที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานระดับชาติ	แห่ง	N/A	N/A			
	SE6701007	- จำนวนหน่วยบริการวิชาการที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานระดับนานาชาติ	แห่ง	N/A	N/A			
	SE6701008	- จำนวนหน่วยบริการวิชาการทั้งหมดของส่วนงานที่ต้องมีการรับรองมาต	แห่ง	N/A	N/A			

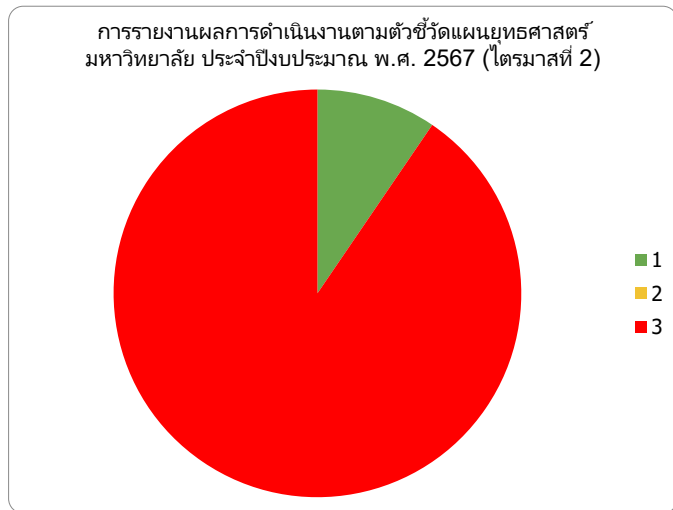
	SE6701009	- จำนวนหน่วยบริการวิชาการทั้งหมดของส่วนงานที่ต้องมีการรับรองมาตรฐาน ระดับ	แห่ง	N/A	N/A		
	SE6701010	- จำนวนหน่วยบริการวิชาการทั้งหมดของส่วนงานที่ต้องมีการรับรองมาตรฐาน ระดับ	แห่ง	N/A	N/A		
3.5	SE6701011	International Collaborating Center	ศูนย์	N/T	N/T	N/T	N/T
3.6	SE6701012	จำนวนมาตรฐานคุณภาพระดับชาติและระดับสากลที่ถูกสร้างโดยส่วนงาน	มาตรฐาน	N/T	N/T	N/T	N/T
3.7	SE6701013	จำนวนโครงการระดับมหาวิทยาลัยที่มีการบูรณาการร่วมกับส่วนงานสาขา	โครงการ	2	1	50.00	R
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 4 Management for Self-Sufficiency and Sustainable Organization</b>							
4.1	MA6701001	คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	ระดับ				
4.1.1	MA6701002	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	ระดับ				
4.1.2	MA6701003	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	ระดับ	A	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	0.00	R
4.2	MA6701004	เหตุการณ์ความเสียหายรุนแรงได้รับการแก้ไขในเวลาที่กำหนดและต้องมีการ	วัน				
4.3	MA6701005	ข้อตรวจพบจากศูนย์ตรวจสอบภายในระดับ P1 และ P2 มีจำนวนรวมตลอด	ร้อยละ				
4.4	MA6701006	รายงานการวิเคราะห์การจัดการทางการเงินเชิงกลยุทธ์ (Strategic Financial	มี/ไม่มี	มี	มี	100.00	G
4.5	MA6701007	การบริหารจัดการ Global Talent ที่เป็นไปตามแผน					
4.5.1	MA6701008	ร้อยละของ Global Talent สายวิชาการ	ร้อยละ	2	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	MA6701009	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เป็น Global Talent	คน		0		
	MA6701010	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมดที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์พื้นฐาน	คน		0		
4.5.2	MA6701011	อัตราการคงอยู่ตามสัญญาจ้างของ Global Talent สายวิชาการ	ร้อยละ	90	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	MA6701012	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เป็น Global Talent (ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 256	คน		0		
	MA6701013	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เป็น Global Talent (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 256	คน		0		
4.5.3	MA6701014	ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนารายบุคคลของ C	ร้อยละ	N/A	#DIV/0!	N/A	N/A
	MA6701015	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เป็น Global Talent ที่ได้รับการพัฒนาตามแผน	คน		0		
	MA6701016	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เป็น Global Talent (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 256	คน		0		
4.5.4	MA6701017	อัตราการคงอยู่ตามสัญญาจ้างของ Global Talent สายสนับสนุน	ร้อยละ	N/A	#DIV/0!	N/A	N/A
	MA6701018	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เป็น Global Talent (ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 256	คน		0		
	MA6701019	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เป็น Global Talent (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 256	คน		0		
4.6	MA6701020	ระดับความสำเร็จของแผนการเป็น Digital Transformation	ร้อยละ				
4.6.1	MA6701021	การจัดการธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) เพื่อรองรับการเชื่อมโยง	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A	N/A
4.6.2	MA6701022	การนำมาตรฐานมาใช้ใน Cyber Protection and Resilience ของส่วนกล	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A	N/A
4.6.3	MA6701023	การปรับ Process by Design เพื่อปรับปรุง Process Efficiency ของระบบ	กระบวนการ				
4.6.4	MA6701024	Digital Training ให้กับ IT Man เพื่อก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางโลกดิจิทัล	ร้อยละ	90	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	MA6701025	- จำนวนบุคลากร IT Man ที่ได้รับการพัฒนา	คน		0		
	MA6701026	- จำนวนบุคลากร IT Man ทั้งหมด	คน		0		
4.6.5	MA6701027	การพัฒนา New Business Model หรือ New Customer Journey เพื่อรองรับ	แพลตฟอร์ม				
4.6.6	MA6701028	บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล					
	MA6701029	4.6.6.1 ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการประเมินทักษะดิจิทัล					
	MA6701030	1) บุคลากรใหม่	ร้อยละ	100	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	MA6701031	- จำนวนบุคลากรที่ได้รับการประเมินทักษะดิจิทัล	คน		0		
	MA6701032	- จำนวนบุคลากรที่บรรจุใหม่ทั้งหมด (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)	คน		0		
	MA6701033	2) บุคลากรปัจจุบัน	ร้อยละ	85	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	MA6701034	- จำนวนบุคลากรที่ได้รับการประเมินทักษะดิจิทัล	คน		0		
	MA6701035	- จำนวนบุคลากร ณ ปัจจุบันทั้งหมด ไม่นับรวมบุคลากรบรรจุใหม่	คน		0		
	MA6701036	4.6.6.2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล	ร้อยละ	100	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	MA6701037	- จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล	คน		0		
	MA6701038	- จำนวนบุคลากรที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินทักษะดิจิทัล	คน		0		
4.7	MA6701039	THE Impact Rankings	ลำดับที่				
4.8	MA6701040	Green University Rankings	ลำดับที่				
4.9	MA6701041	Healthy University Rating System (HURS)	ระดับ				
4.10	MA6701042	ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ เมื่อจบปีงบประมาณ					
4.10.	MA6701043	ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณแผ่นดิน เมื่อจบปีงบประมาณ	ร้อยละ	100	0	0.00	R
4.10.	MA6701044	ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณเงินรายได้ เมื่อจบปีงบประมาณ	ร้อยละ	80	0	0.00	R

4.11	MA6701045	ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน					
4.11.	MA6701046	ค่า EBITDA เป็นบวก	บาท	เป็นบวก	เป็นลบ	0.00	R
4.11.	MA6701047	ค่า Net Income (กำไรสุทธิ) เป็นบวก	บาท	เป็นบวก	เป็นลบ	0.00	R
4.11.	MA6701048	ค่า Net Profit Margin มากกว่าร้อยละ 5	ร้อยละ	6	-15.63	-260.50	R
4.11.	MA6701049	ค่า ROA มากกว่าร้อยละ 5	ผู้ยละ	6	-1.37	-22.83	R
4.12	MA6701050	ร้อยละของห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมีได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A	N/A
	MA6701051	- จำนวนห้องปฏิบัติการที่ใช้สารเคมีได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการปลอดภัย	ห้อง	N/A	N/A		
	MA6701052	- จำนวนห้องปฏิบัติการที่ใช้สารเคมีทั้งหมดของส่วนงาน	ห้อง	N/A	N/A		
4.13	MA6701053	จำนวนกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมองค์กร (Core values)	กิจกรรม	1	0	0.00	R
4.14	MA6701054	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการตลาด	ร้อยละ				
4.15	MA6701055	จำนวนเงินของ Endowment Fund	บาท				
<b>ตัวชี้วัด PA เพิ่มเติม ด้านการคลังและพัสด</b>							
4.16	MA6701056	ร้อยละของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	65	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	MA6701057	- มูลค่าจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตร	บาท		0		
	MA6701058	- มูลค่าจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด	บาท		0		

มหาวิทยาลัยจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2567 โดยแบ่งระดับผลการดำเนินงาน ออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

- หมายถึง มีผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายเท่ากันหรือมากกว่าร้อยละ 90
- หมายถึง มีผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายระหว่างร้อยละ 70 - 89
- หมายถึง มีผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายน้อยกว่าร้อยละ 70

มหาวิทยาลัยได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน หรือ Performance Agreement (PA) ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ โดยในไตรมาสที่ 2 มีการรายงานผล จ



ระดับ	จำนวน	ร้อยละ
1	21	21%
2	2	2%
3	77	77%